



## **COMUNE DI CARLOFORTE**

Provincia del Sulcis Iglesiente

\*\*\*\*\*

AREA 4 \_ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -  
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA  
UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1113 / 2025**

**OGGETTO: PROGRAMMA "RITORNARE A CASA PLUS" UTENTE S.F. IMPEGNO DI  
SPESA PER SISTEMA DIMISSIONI PROTETTE.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DOTT. GIANCARLO LAPICCA**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 25.03.2025, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2025, nonché per il triennio 2025\_2027 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;

**VISTO:**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- L'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;
- La legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- Il Decreto Sindacale n. 3 del 16/04/2025 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell'Area;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

- Il Decreto Legislativo 23 gennaio 2011 n. 118 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;
- Vista la Legge di Stabilità 2016, commi 501 e 502;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2025 – 2027;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025 – 2027;

**VISTA** la legge 11.05.2006 n. 4, art.17, comma 1, Programma Sperimentale "Ritornare a casa";

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 7/11 del 28/02/2023, con la quale sono state approvate le Linee di indirizzo Integrate per le annualità 2023-2025 per il Programma Ritornare a Casa Plus, le quali prevedono che i progetti Ritornare a Casa Plus attivi al 31/12/2023 andranno in continuità fino al 31/12/2024, salvo interruzione per rinuncia o decesso dei beneficiari;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della G.R. n. 5/38 del 29/01/2025 con la quale sono state approvate in via definitiva le Linee di indirizzo Integrate per le annualità 2025-2026 per il Programma Ritornare a casa Plus di cui alla Deliberazione G.R. n. 49/32 del 11/12/2024, le quali prevedono il rinnovo in continuità dei progetti "Ritornare a casa PLUS" attivi al 31 dicembre 2024 fino al 31 dicembre 2025 e dei progetti "Ritornare a casa PLUS" attivi al 31 dicembre 2025 fino al 31 dicembre 2026;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale n. 1585 del 05/12/2025 del Comune di Carbonia avente ad oggetto: Plus Distretto di Carbonia. Attivazione intervento per favorire la domiciliarità e il potenziamento del sistema di dimissioni protette nell'ambito del programma regionale "Ritornare a casa Plus ". Impegno di spesa e liquidazione a favore del Comune di Carloforte nello specifico € 1.3500,00;

**VISTA** la nota del Comune di Carbonia - Distretto sociosanitario di Carbonia Nostro prot. n. 19239/2025 del 17/11/2025 con oggetto: Plus Carbonia – Ritornare a casa Plus – approvazione nuove istanze dimissioni protette;

**RITENUTO OPPORTUNO** accertare una somma pari ad € 1.350,00 sui fondi del Cap. 203320/Bil. 2025 quale finanziamento del progetto "Ritornare a casa Plus" Livello "Dimissioni protette" a favore dell'utente S. F., dando atto che si tratta di fondi a specifica destinazione;

**RITENUTO OPPORTUNO** pertanto provvedere ad impegnare la somma pari ad € 1.350,00 sui fondi del Cap. 188620/Bil. 2025 quale finanziamento del progetto "Ritornare a casa Plus" Livello "Dimissioni protette" a favore dell'utente S. F., dando atto che si tratta di fondi a specifica destinazione;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

per i motivi in premessa,

1. **DI ACCERTARE**, la somma pari ad **€ 1.350,00** sui fondi del Cap. 203320/Bil. 2025 quale finanziamento del progetto "Ritornare a casa Plus" Livello "Dimissioni protette" a favore dell'utente S. F., dando atto che si tratta di fondi a specifica destinazione;

2. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 179 del d.lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, per i motivi esposti in premessa, la somma di **€ 1.350,00** sui fondi del Cap. 188620/Bil. 2025, a favore dell'utente S. F. quale finanziamento del progetto "Ritornare a casa PLUS" Livello "Dimissioni protette";
3. **DI RENDERE NOTO** che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 è il Dott. Giancarlo Lapicca;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 30/12/2025

IL RESPONSABILE DI AREA  
LAPICCA GIANCARLO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA  
PROP - 3189 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
E	203320 / 0	306 / 2025				Accertamento	1.350,00	PROGRAMMA "RITORNARE A CASA PLUS" UTENTE S.F. IMPEGNO DI SPESA PER SISTEMA DIMISSIONI PROTETTE. PROGRAMMA "RITORNARE A CASA PLUS" UTENTE S.F. IMPEGNO DI SPESA PER SISTEMA DIMISSIONI PROTETTE.
S	188620 / 0	1063 / 2025				Prenotazione	1.350,00	



# CITTÀ DI CARBONIA

Provincia del Sulcis Iglesiente

SETTORE 4

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

N. Reg. Settore: 541

## **DETERMINAZIONE** NUMERO 1585 DEL 05-12-2025

**OGGETTO:** PLUS DISTRETTO DI CARBONIA. ATTIVAZIONE INTERVENTO PER FAVORIRE LA DOMICILIARITÀ E IL POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI DIMISSIONI PROTETTE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE "RITORNARE A CASA". IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL COMUNE DI CARLOFORTE.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

### **PREMESSO che la Regione Sardegna**

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 19/10 del 10/04/2020 ha disposto l'attivazione di un unico intervento che ricomprende al suo interno la misura del "Ritornare a casa" e la misura "Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima", volte entrambe a favorire la permanenza nel proprio domicilio di persone in situazione di grave non autosufficienza che necessitano di un livello assistenziale molto elevato;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 7/11 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Atto di programmazione del sistema integrato delle politiche sociali della Regione Sardegna per le persone non autosufficienti e con disabilità gravissima" ha disposto di potenziare la presa in carico unitaria delle persone non autosufficienti e con disabilità gravissima prevedendo, all'interno del programma "Ritornare a casa Plus", un nuovo livello assistenziale rivolto alle persone anziane non autosufficienti e/o in condizione di fragilità o persone infra sessantacinquenni ad esse assimilabili, non supportate da una rete formale o informale adeguata, costante e continuata, in "dimissioni protette" da un contesto sanitario per la prosecuzione delle cure a domicilio;
- con la medesima Deliberazione della Giunta Regionale n. 7/11 del 28/02/2023, ha approvato le Linee di indirizzo integrate per le annualità 2023/2025 per il Programma "Ritornare a casa Plus", le quali prevedono che lo stesso sia gestito dagli enti gestori degli Ambiti Plus, che ricevono le relative risorse dalla Regione, e dai Comuni che fanno parte dei singoli ambiti territoriali;
- al fine di assicurare la continuità degli interventi per le annualità 2025-2026, la Regione Autonoma della Sardegna ha introdotto le nuove Linee di Indirizzo Integrate del Programma "Ritornare a casa Plus", approvate con Deliberazione regionale n. 49/32 del 11.12.2024 rese definitive con DGR. N. 5/38 del 29.01.2025, prevedendo sei livelli assistenziali non cumulabili prevedono un intervento di sostegno a favore delle persone non autosufficienti e con disabilità articolato in sei livelli assistenziali (livello dimissioni protette, livello base A, livello base B, livello primo, livello secondo, livello terzo);
- in merito ai rinnovi le suddette linee guida integrate 2023/2025 stabiliscono che i progetti "Ritornare a casa plus" attivi al 31 dicembre 2023, ad esclusione del livello assistenziale dimissioni protette, andranno in continuità fino al 31 dicembre 2025 salvo interruzione per rinuncia o decesso del beneficiario;

CONSIDERATO che la Regione Autonoma Sardegna, Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione generale delle Politiche Sociali – Servizio interventi integrati alla persona:

- con Determinazione n. 1296 del 05/12/2022 ha disposto l'impegno di spesa della complessiva somma di euro 1.156.699,00 a valere sul Fondo nazionale politiche sociali, Annualità 2021, in favore degli Enti gestori degli Ambiti Plus per gli interventi per favorire la domiciliarità e il potenziamento del sistema di dimissioni protette, e con Determinazione n. 1384 prot. 22707 del 19/12/2022 ne ha disposto la liquidazione e il pagamento, di cui

complessivi euro 58.942,57 a favore del Comune di Carbonia quale Ente gestore dell'Ambito Plus;

- con Determinazione n. 1691 prot. 22663 del 28/08/2023 ha disposto l'impegno di spesa pluriennale, riferito alle annualità 2022-2023, della complessiva somma di euro 2.313.398,00 a valere sul Fondo nazionale politiche sociali, in favore degli Enti gestori degli Ambiti Plus per gli interventi per favorire la domiciliarità e il potenziamento del sistema di dimissioni protette e con Determinazione n. 1744 prot. 23575 del 08/09/2023 e n. 1430 prot. 32335 del 03/12/2024 ne ha disposto la liquidazione e il pagamento di complessivi euro 1.156.699,00 per le annualità 2022 e 2023 che, per il Comune di Carbonia ammontano a euro 58.942,57 per ciascuna annualità;
- con Determinazione RAS n. 226 prot. 4986 del 18/03/2024 ha disposto l'impegno di € 132.489,67 relativo all'annualità 2024;
- con Determinazione RAS dell'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 743 prot. 19783 del 22/07/2024 "Bilancio Regionale 2024 – Liquidazione e pagamento in c/competenza della medesima somma relativo all'annualità 2024;

VISTE le Determinazioni IV Settore di seguito indicate, con le quali si è proceduto all'accertamento delle entrate suindicate:

- n. 151 del 15/02/2023, n. 1174 del 29/09/2023 per complessivi euro 176.827,71 sul cap. di entrata n. 95.26 (cap. 1100.20/S)
- n. 1342 del 29/11/2024 per euro 132.489,67 sul cap. di entrata n. 95.42 (1130.16/S);

CONSIDERATO che, così come definito nell'ambito del Gruppo Tecnico del Plus tenutosi in data 20/03/2024 in riferimento alla gestione del livello delle "Dimissioni protette", ai fini della efficiente attuazione dell'intervento di sostegno, si rende necessario procedere con l'immediato avvio della misura garantendo la puntuale autorizzazione delle istanze e l'impegno delle somme necessarie, nel rispetto delle tempistiche connesse alla finalità della misura, al fine di garantire la continuità dell'assistenza integrata al passaggio dall'ambiente ospedaliero ad un ambiente di cura di tipo familiare;

PRESO ATTO pertanto che l'ente, in qualità di enti gestore dell'ambito Plus, è tenuto ad assegnare, quanto prima, ai Comuni del proprio ambito le risorse finanziarie per l'attivazione dei nuovi piani, sulla base di quanto certificato nei verbali di valutazione redatti dall'Unità di Valutazione Territoriale (UVT) dell'Azienda del SSN in merito al livello assistenziale più adeguato a ciascun piano;

VISTA la nota avente ad oggetto: "Plus Carbonia. Ritornare a casa Plus. Approvazione nuova istanza "Dimissioni Protette" aventi protocollo Plus n. 65351 del 17/11/2025 con le quali si invitava il Servizio Sociale del Comune di Carloforte ad inviare in UVT la nuova istanza di richiesta delle risorse per le dimissioni protette;

DATO ATTO che il Servizio suddetto ha provveduto a trasmettere il verbale di approvazione del progetto, come complessivamente riportato nel prospetto dell'Allegato A della presente determinazione nel quale, nel rispetto del diritto alla riservatezza dell'interessato, è indicato il solo numero di protocollo assegnato all'istanza, per la cui realizzazione è prevista una spesa complessiva di euro 1.350,00;

ACCERTATA pertanto la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa 1130.16 del Bilancio pluriennale 2025/2027, in conto competenza 2025;

ATTESA la necessità di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per complessivi euro 1.350,00;

VISTI

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e in particolare l'art. 107;
- lo Statuto del Comune;
- il regolamento di contabilità armonizzato, e in particolare gli articoli da 52 a 56;
- il PIAO 2025/2027 approvato con D.G.C. n. 3 del 30/01/2025 relativi allegati e ss.mm.ii;
- il Documento Unico di programmazione approvato con D.C.C. n. 67 del 16/12/2024;
- il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con D.C.C. n. 68 del 16/12/2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 (ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2025;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del sottostante dispositivo:

1. di impegnare e liquidare a favore del Comune di Carloforte quale quota di propria competenza per l'attivazione dell'intervento per favorire la domiciliarità e il potenziamento del sistema di dimissioni protette, nell'ambito del programma regionale "Ritornare a casa Plus", la complessiva somma di euro 1.350,00 da ripartire al beneficiario come da prospetto nell'Allegato A della presente determinazione nel quale l'interessato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, è identificato con il solo numero assegnato all'istanza;
2. **di imputare la** complessiva somma di euro 1.350,00 sul capitolo di spesa 1130.16 del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025;
3. **di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia, è stato accertato che non

sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

5. di dare atto che la Responsabile del procedimento è la Dottoressa Francesca Pittau;

6. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Dirigente del Settore 3;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

Il Responsabile del Servizio Sociale

Coordinatore del Plus

Dott.ssa Francesca Pittau

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4  
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



## **COMUNE DI CARLOFORTE**

Provincia del Sulcis Iglesiente

\*\*\*\*\*

UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1113 / 2025**

**OGGETTO: PROGRAMMA "RITORNARE A CASA PLUS" UTENTE S.F. IMPEGNO DI SPESA PER SISTEMA DIMISSIONI PROTETTE.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Si esprime parere *FAVOREVOLE*

Lì, 30/12/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
ROBUSCHI ROSARIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)