



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

**AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - SPETTACOLO - SPORT - TURISMO -
SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA
UFFICIO SPORT, SPETTACOLO, TURISMO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 454 / 2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO, MODELLO DI DOMANDA E SCHEMA
DI CONVENZIONE RELATIVI ALLA PROCEDURA COMPARATIVA
FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE TEMPORANEA ED ONEROSA DI AREA
COMUNALE DESTINATA AD ATTIVITÀ DI AUTONOLEGGIO NELL'AMBITO
DELLA MANIFESTAZIONE "GIROTONNO 2026".**

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAPICCA GIANCARLO

Premesso che

l'Amministrazione Comunale organizza annualmente la manifestazione "Girotonno", evento di rilevanza nazionale ed internazionale finalizzato alla promozione turistica, culturale ed enogastronomica del territorio;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2026 è stato approvato il progetto ed il piano economico della manifestazione "Girotonno 2026";

con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 21/05/2026 l'Amministrazione Comunale ha formulato indirizzo per la concessione temporanea ed onerosa di area comunale destinata ad attività di autonoleggio nell'ambito della manifestazione "Girotonno 2026", demandando al Responsabile dell'Area competente l'adozione degli atti gestionali conseguenti;

l'iniziativa è finalizzata ad ampliare i servizi a disposizione dei visitatori e dei turisti durante il periodo della manifestazione, favorendo soluzioni di mobilità temporanea nel territorio comunale;

con il medesimo atto di indirizzo è stato stabilito un canone minimo a base della procedura pari ad € 700,00;

si rende pertanto necessario procedere all'approvazione del bando pubblico, del modello di domanda e dello schema di convenzione finalizzati alla pubblicazione all'Albo Pretorio online ed alla successiva assegnazione dell'area;

Visti

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., ed in particolare:

- l'art. 107 relativo alle funzioni ed alle responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei Comuni privi di personale

di qualifica dirigenziale;

- l'art. 147-bis in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., con particolare riferimento:

- all'art. 1 relativo ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- all'art. 3 concernente l'obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi;

il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare:

- l'art. 1 relativo al principio del risultato;
- l'art. 2 relativo al principio della fiducia;
- l'art. 3 relativo al principio dell'accesso al mercato;

il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;

il DUP 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025;

il Bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026;

il PEG 2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2026;

il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale è stato conferito al Dott. Giancarlo Lapicca l'incarico di Responsabile dell'Area 4 – Servizi Socio Assistenziali – Spettacolo – Sport – Turismo;

Considerato che

la procedura in oggetto non costituisce affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023, bensì procedura comparativa finalizzata alla concessione temporanea ed onerosa di area comunale per l'esercizio di attività economica privata;

l'oggetto della procedura consiste nella concessione temporanea e precaria di utilizzo di area comunale, limitatamente al periodo della manifestazione, senza costituzione di diritti reali o rapporti di concessione stabile del bene pubblico;

l'assegnazione dell'area avverrà in favore del soggetto che avrà presentato il maggior rialzo economico rispetto al canone minimo posto a base della procedura;

in caso di parità di offerta economica, l'assegnazione avverrà in favore dell'istanza acquisita anteriormente al protocollo dell'Ente sulla base di data ed ora di registrazione;

l'assegnazione dell'area non comporta alcun diritto di esclusiva commerciale né attribuisce prerogative monopolistiche nell'ambito della manifestazione;

l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare l'assegnazione per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, sicurezza, ordine pubblico o esigenze organizzative della manifestazione, senza che ciò comporti pretese risarcitorie o indennitarie da parte dell'assegnatario;

la pubblicazione di apposito bando pubblico garantisce adeguati livelli di trasparenza, imparzialità, pubblicità e parità di trattamento tra gli operatori economici interessati;

lo schema di convenzione allegato disciplina le condizioni operative, economiche ed organizzative per l'utilizzo temporaneo dell'area comunale da parte del soggetto assegnatario;

gli allegati "Bando pubblico", "Modello di domanda" e "Schema di convenzione", allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, risultano conformi agli indirizzi formulati dall'Amministrazione Comunale;

non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del DPR n. 62/2013;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione degli atti della procedura;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente la premessa, i visti e le considerazioni quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e quale motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;

2. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il bando pubblico, il modello di domanda di partecipazione e lo schema di convenzione relativi alla procedura comparativa finalizzata alla concessione temporanea ed onerosa di area comunale destinata ad attività di autonoleggio nell'ambito della manifestazione "Girotonno 2026", allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il canone minimo posto a base della procedura è stabilito in € 700,00;
4. di dare atto che l'assegnazione avverrà in favore del soggetto che avrà presentato il maggior rialzo economico rispetto al canone minimo posto a base della procedura;
5. di dare atto che, in caso di parità di offerta economica, l'assegnazione avverrà in favore dell'istanza acquisita anteriormente al protocollo dell'Ente sulla base di data ed ora di registrazione;
6. di dare atto che la presente procedura non costituisce affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023, ma procedura comparativa finalizzata alla concessione temporanea ed onerosa di area comunale;
7. di dare atto che l'assegnazione dell'area non comporta alcun diritto di esclusiva commerciale;
8. di dare atto che la convenzione verrà successivamente sottoscritta con il soggetto assegnatario dell'area a seguito dell'espletamento della procedura comparativa;
9. di riservarsi la facoltà di revocare, sospendere o modificare la procedura o l'assegnazione per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, sicurezza, ordine pubblico o esigenze organizzative della manifestazione;
10. di disporre la pubblicazione del bando, del modello di domanda e dello schema di convenzione all'Albo Pretorio online del Comune di Carloforte e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;
11. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
12. di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.

Li, 22/05/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 – SERVIZI TURISTICI, SPORT E SPETTACOLO

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO COMPARATIVO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI UN'AREA COMUNALE DESTINATA AD ATTIVITÀ DI NOLEGGIO DI AUTOVETTURE, SCOOTER E BICICLETTE NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "GIROTONNO 2026".

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 21/05/2026

RENDE NOTO

Che Il Comune di Carloforte intende procedere, mediante procedura comparativa ad evidenza pubblica, all'individuazione di un operatore economico del settore autonoleggio cui assegnare temporaneamente un'area destinata al noleggio di autovetture, scooter e biciclette nell'ambito del main-event della manifestazione "Girotonno 2026", in programma dal 23 maggio 2026 al 2 giugno 2026, per finalità di promozione e servizio a favore dei visitatori della manifestazione.

L'assegnazione ha natura temporanea, onerosa e strettamente connessa allo svolgimento della manifestazione.

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle iniziative connesse alla manifestazione "Girotonno 2026", intende implementare i servizi rivolti ai visitatori mediante l'attivazione di un'area dedicata al noleggio di mezzi di trasporto leggeri e turistici.

L'iniziativa è finalizzata:

- al miglioramento dei servizi di mobilità per i visitatori;
- alla valorizzazione dell'offerta turistica locale;
- al supporto logistico della manifestazione;
- alla promozione di forme di mobilità sostenibile.

2. OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un operatore economico cui consentire l'utilizzo temporaneo di un'area nell'ambito della manifestazione "Girotonno 2026" per lo svolgimento delle seguenti attività:

- noleggio di autovetture;
- noleggio di scooter;
- noleggio di biciclette.

L'area sarà individuata dall'Amministrazione Comunale sulla base delle esigenze organizzative, logistiche e di sicurezza della manifestazione.

3. DURATA

L'utilizzo dell'area sarà consentito nel periodo compreso tra il 29/05/2026 ed il 02/06/2026, comprese eventuali attività autorizzate di allestimento e disallestimento.

4. NATURA DEL RAPPORTO

La procedura di cui al presente avviso non costituisce affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023 né concessione di pubblico servizio.

L'eventuale rapporto sarà disciplinato mediante apposita convenzione avente ad oggetto esclusivamente:

- l'utilizzo temporaneo dell'area;
- le condizioni operative per lo svolgimento dell'attività economica.

L'operatore economico assumerà integralmente il rischio operativo, organizzativo ed economico derivante dall'attività esercitata.

5. CORRISPETTIVO

Il canone minimo posto a base della procedura è stabilito in € 600,00.

Gli operatori economici interessati potranno presentare offerta economica in rialzo rispetto all'importo minimo stabilito.

L'assegnazione avverrà in favore dell'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più elevata, previa verifica della regolarità amministrativa della documentazione prodotta.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli operatori economici:

- iscritti alla CCIAA per attività compatibili;
- in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali;

- in possesso delle eventuali autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione verrà effettuata in favore dell'operatore che avrà presentato il maggior rialzo economico rispetto al canone posto a base della procedura, previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa.

In caso di parità tra le migliori offerte economiche presentate, l'assegnazione verrà effettuata in favore dell'operatore economico la cui domanda risulti acquisita per prima al protocollo generale dell'Ente, secondo l'ordine cronologico di registrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti ai soggetti partecipanti.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli operatori interessati dovranno trasmettere apposita manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente:

- dati identificativi dell'operatore economico;
- descrizione dell'attività svolta;
- proposta organizzativa;
- dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti;
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

Le istanze dovranno pervenire entro il giorno 28/05/2026 alle ore 12:00 mediante:

- PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it;
oppure
- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Carloforte.

9. CONVENZIONE

L'operatore individuato dovrà sottoscrivere apposita convenzione disciplinante:

- modalità di utilizzo dell'area;
- obblighi dell'operatore;
- responsabilità;
- condizioni economiche;
- cause di revoca o risoluzione.

10. REVOCA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare la presente procedura per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, senza che gli operatori possano avanzare pretese risarcitorie o indennitarie.

11. RESPONSABILITÀ

L'operatore economico sarà direttamente responsabile:

- dell'attività svolta;
- dei mezzi utilizzati;
- del rispetto della normativa vigente;
- dei rapporti con utenti e clienti;
- di eventuali danni arrecati a persone o cose.

Il Comune di Carloforte resta estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'operatore economico e gli utenti del servizio.

12. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso ha carattere esclusivamente esplorativo e non comporta alcun obbligo per il Comune di Carloforte di procedere alla sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione si riserva:

- di modificare, sospendere o revocare il presente avviso;
- di non procedere all'individuazione di alcun operatore;
- di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa vigente.

14. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio online;
- sul sito istituzionale del Comune di Carloforte;
- nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione "Avvisi".

Carloforte, 22/05/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4
Dott. Giancarlo Lapicca



COMUNE DI CARLOFORTE
Provincia del Sulcis Iglesiente
AREA 4 – TURISMO, SPORT E SPETTACOLO

AL RESPONSABILE DELL'AREA 4
COMUNE DI CARLOFORTE

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO COMPARATIVO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI UN'AREA DESTINATA AD ATTIVITÀ DI AUTONOLEGGIO NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "GIROTONNO 2026".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/___

residente in _____ via/località _____

codice fiscale

in qualità di:

titolare legale rappresentante procuratore

della ditta/società _____

con sede legale in _____

Via/Piazza _____ n. _____

P.IVA/C.F.

telefono _____ PEC _____

iscritta alla C.C.I.A.A. di _____

per attività compatibili con quelle oggetto dell'avviso pubblico,

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa ad evidenza pubblica finalizzata all'assegnazione temporanea di un'area comunale destinata ad attività di autonoleggio di autovetture, scooter e biciclette nell'ambito della manifestazione "Girotonno 2026".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'avviso pubblico e dello schema di convenzione approvati dal Comune di Carloforte e di accettarne integralmente contenuti, condizioni e prescrizioni;
2. di essere iscritto alla Camera di Commercio per attività compatibili con quelle oggetto della presente procedura;
3. di possedere i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente e di non trovarsi in alcuna delle cause ostative o di esclusione previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
4. di essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali e fiscali;
5. di essere in possesso delle eventuali autorizzazioni, licenze e titoli abilitativi necessari allo svolgimento dell'attività;
7. di impegnarsi, in caso di assegnazione dell'area:
 - a sottoscrivere la convenzione predisposta dal Comune;
 - a corrispondere al Comune di Carloforte il canone offerto nell'ambito della presente procedura comparativa, non inferiore all'importo minimo posto a base della procedura pari ad € 600,00;

- a rispettare tutte le prescrizioni impartite dal Comune e dalle Autorità competenti;
- a svolgere l'attività nel rispetto della normativa vigente in materia commerciale, fiscale, amministrativa, assicurativa e di sicurezza;
- di assumere integralmente il rischio operativo, economico ed organizzativo derivante dallo svolgimento dell'attività;

8. di essere consapevole che:

- la presente procedura non costituisce affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023, ma procedura comparativa finalizzata all'assegnazione temporanea e onerosa di area comunale;
- la futura convenzione disciplinerà esclusivamente l'utilizzo temporaneo dell'area e le condizioni operative per lo svolgimento dell'attività economica;
- il Comune di Carloforte resterà estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'operatore economico e gli utenti del servizio;

9. di assumere integralmente ogni responsabilità organizzativa, commerciale, economica e gestionale derivante dallo svolgimento dell'attività, con esclusione di qualsiasi responsabilità del Comune nei rapporti con utenti, clienti e terzi;

10. di impegnarsi a stipulare e mantenere valida per tutta la durata dell'attività idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;

11. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E PROPOSTA ORGANIZZATIVA

MEZZI CHE SI INTENDONO METTERE A DISPOSIZIONE

autovetture n. _____ scooter n. _____ biciclette n. _____

Altro (_____) n. _____

Eventuali servizi aggiuntivi proposti:

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto propone quale canone per l'assegnazione temporanea dell'area comunale l'importo di:

€ _____ (in lettere _____)

dando atto che tale importo risulta non inferiore al canone minimo posto a base della procedura pari ad € 600,00.

ALLEGATI

- copia documento di identità del sottoscrittore;
- visura camerale;
- eventuale documentazione illustrativa dell'attività;
- eventuale proposta organizzativa dettagliata;

altro _____.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante
