



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

**AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 471 / 2026

**OGGETTO:MANIFESTAZIONE GIROTONNO 2026 CHE SI SVOLGERÀ A CARLOFORTE
DAL 23 MAGGIO AL 02 GIUGNO 2026. ACQUISTO A CORPO N. 67
PERNOTTAMENTI (IN 27/05/2026 - OUT 03/06/2026) E SERVIZI ACCESSORI.**

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B)
DEL DLGS. 36/2023 ATTRAVERSO IL PORTALE SARDEGNACAT E
IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO LAMPO5
SRL. P. IVA 03267290926. - CIG: BBC62530D1- CUP: E71D26000000002.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAPICCA GIANCARLO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17.02.2026, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2026, nonché per il triennio 2026_2028 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 30/01/2026 è stata approvata l'organizzazione della manifestazione "Girotonno 2026", XXII edizione, in programma a Carloforte dal 23 maggio al 2 giugno 2026 ed è stato conferito mandato al Responsabile dell'Area 4 di predisporre gli atti gestionali necessari alla realizzazione della manifestazione;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- l'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;

- la legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell’Area;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il regolamento Comunale per l’organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 23 gennaio 2011 n. 118 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2026 – 2028;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici”, in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78.

Premesso che l’Amministrazione Comunale di Carloforte intende organizzare anche per il 2026 la manifestazione enogastronomica internazionale denominata Girotonno, giunta alla XXII edizione, che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026;

Considerato che nell’ambito della Manifestazione “Girotonno 2026” è contemplata la presenza di chef prestigiosi, giuria tecnica e presentatori provenienti da diverse parti dell’Italia e del mondo;

Considerato che, come ogni anno, in occasione della Manifestazione, si rende necessario prenotare, presso gli alberghi locali, delle camere da utilizzare per il pernottamento degli Ospiti della manifestazione, in regime di pernott e prima colazione continentale, per le notti decorrenti dal 27/05/2026 al 03/06/2026, oltre l’aperitivo di benvenuto e l’uso della cucina per gli chef della manifestazione, incluso il costo di pulizia della cucina stessa;

Considerato che, l’operatore economico Lampo 5 SRL, con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, proprietario del Lu’ Hotel Carloforte, dispone di una struttura adeguata alle esigenze necessarie al servizio di ospitalità degli ospiti coinvolti nella conduzione, nella giuria specialistica e nelle gare internazionali del Girotonno 2026 con i suoi servizi accessori;

Dato atto che, per le vie brevi, si è richiesto all’operatore economico sopracitato apposito preventivo di spesa per il servizio in oggetto comprendente l’acquisto a corpo di **67 pernotti (dal 27/05/2026 al 03/06/2026)**, l’uso della cucina per gli chef con il relativo servizio di pulizia per 6 giorni, nonché la disponibilità all’utilizzo della terrazza panoramica per il consueto aperitivo di benvenuto, come meglio dettagliato nello schema di contratto allegato alla presente (Allegato I);

Considerato che:

- l’operatore economico de quo ha presentato una proposta di €. 14.368,18 oltre IVA al 10% per il pernottato a corpo, il servizio di pulizia dei locali adibiti a uso cucina, escluso il costo per l’aperitivo di benvenuto che sarà computato a misura, così come stabilito all’art. 4 dello schema di contratto e dall’art. 4 della lettera di invito che disciplina la procedura di affidamento;
- l’importo stimato del servizio è pertanto superiore a €. 5.000,00 e quindi trova applicazione l’obbligo per l’Amministrazione di utilizzare il MEPA o altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’articolo 328 del D.P.R. 207/2010 sancito dall’articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023, trattandosi di servizi di importo inferiore ai 140.000 € è possibile procedere con affidamento diretto del servizio, anche senza consultazione di due o più operatori economici;
- la piattaforma SardegnaCAT è stata riconosciuta dall’articolo 9 del Decreto Legge 66/2014 quale soggetto aggregatore della Regione Sardegna e che Sardegna CAT è stato individuato come soggetto aggregatore anche dalla Delibera dell’ANAC n. 58/2015;

Dato atto che in data 20/05/2026 è stata pubblicata sul Portale SARDEGNACAT apposita RdO relativa al Servizio di ospitalità presso il Lu’ Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026

– OUT 03/06/2026) e servizi accessori, composta dai seguenti elaborati, allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato I):

1. Lettera di Invito
2. Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023;
3. Dichiarazione requisiti di idoneità tecnico professionale
4. Dichiarazione requisiti di capacità economico-finanziaria;
5. Dichiarazione sostitutiva tracciabilità flussi finanziari;
6. Patto di integrità
7. Informativa Privacy
8. Clausola Anti pantouflage
9. Schema Contratto
10. Offerta economica

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Ritenuto di:

Ø approvare in questa sede la documentazione di gara sopra riportata, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato I);

Ø approvare il Verbale di sistema (Allegato II);

Ø affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. lgs. 36/2023 il servizio in oggetto all'operatore economico Lampo 5 SRL, con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, che ha presentato un'offerta economica pari a €. 14.368,18 oltre IVA di legge;

Dato atto che attraverso la compilazione della documentazione di affidamento, l'operatore economico ha auto-dichiarato l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94-95 del D.Lgs. 36/2023, la sussistenza dei requisiti professionali e della capacità economica, nonché l'accettazione del patto di integrità, della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dello schema di contratto;

Visto l'articolo 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che testualmente dispone: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.”*;

Ritenuti dunque verificati i requisiti secondo il succitato art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'articolo 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 che prevedono: *“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” e “2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*;

Dato atto ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 che:

- a. il fine del contratto è lo svolgimento del servizio in epigrafe;
- b. l'oggetto del contratto è l'esecuzione del servizio di cui al punto a), la forma è scritta, come da schema di contratto allegato;
- c. affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è affidare il “Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026”;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento delle prestazioni relative al “Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori”;
- il valore economico del servizio ammonta a €. **15.805,00 IVA inclusa**;

- la forma è quella del contratto ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritto digitalmente dalle parti, tramite SardegnaCat;
- le clausole ritenute essenziali, oltre che nella presente determinazione, sono quelle contenute nella Lettera di invito presente su Sardegna Cat per la presente procedura;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio.

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea ed agli accordi quadro;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamato l'articolo 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che dispone "*Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione*";

Visto lo schema di Contratto di vendita predisposto dall'Ufficio Comunale, allegato alla presente congiuntamente agli altri allegati di gara e sottoscritto dall'operatore economico quale accettazione;

Ravvisata la necessità di impegnare la somma omni-comprensiva di € **15.805.00 IVA inclusa** a favore della società Lampo 5 SRL", Partiva IVA 03267290926, sui fondi del Cap.207700/Bil.2026 per il servizio in epigrafe;

Dato atto che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 6 del contratto, la spesa dovrà essere liquidata alla società Lampo5 SRL", con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, così come di seguito specificato:

- Acconto del 50%, a titolo di caparra, alla sottoscrizione del contratto, previo invio della relativa fattura elettronica;
- Saldo entro il 30 giugno 2026, previo invio della relativa fattura elettronica;

Verificata la disponibilità sui fondi del Cap. n. 207700 del bilancio di previsione 2026;

Dato atto che la manifestazione Girotonno 2026 è finanziata con il contributo della Regione Sardegna, L.R. 21/4/1955 n. 7, art. 1, lett. c. annualità 2026, cartellone regionale dei grandi eventi in forma di Festival/Rassegne – anno 2026 – **CUP: E71D2600000002**;

Dato atto che il Codice Identificativo Gara (CIG), regolarmente acquisito attraverso il portale P.C.P. (Piattaforma Contratti Pubblici) messo a disposizione dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), è il seguente: **CIG: BBC62530D1**;

Valutato:

- di essere legittimato a emanare l'atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità o in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anti-corruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Tutto ciò esposto;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente:

di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto del quale costituiscono motivazione ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge n. 241/1990;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023 è lo scrivente, in quale interviene in qualità di responsabile dell'Area 4, in forza di D.S. n. 6/2024;

di approvare la documentazione di gara di cui alla RdO del 20.05.2026 pubblicata su SardegnaCat, allegata alla presente determinazione (Allegato I) quale parte integrante e sostanziale e composta dalla seguente documentazione:

1. Lettera di Invito
2. Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023;
3. Dichiarazione requisiti di idoneità tecnico professionale
4. Dichiarazione requisiti di capacità economico-finanziaria;
5. Dichiarazione sostitutiva tracciabilità flussi finanziari;
6. Patto di integrità
7. Informativa Privacy
8. Clausola Anti pantouflage
9. Schema Contratto, da sottoscrivere per accettazione
10. Offerta economica

di approvare il Verbale di sistema del 22/05/2026 (Allegato II);

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. lgs. 36/2023 il “**Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori**” all'operatore economico “Lampo5 SRL”, con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, proprietario del “Lu' Hotel Carloforte”, sito in Corso Battellieri n. 26 Carloforte, che ha presentato un'offerta economica un'offerta economica pari a € 15.805,00 IVA inclusa;

di specificare che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 6 del contratto, la spesa dovrà essere liquidata alla società Lampo5 SRL”, con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, così come di seguito specificato:

- Acconto del 50%, a titolo di caparra, alla sottoscrizione del contratto, previo invio della relativa fattura elettronica;
- Saldo entro il 30 giugno 2026, previo invio della relativa fattura elettronica;

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità finanziaria d.Lgs. n. 118/2011, sui fondi del Cap. n.207700 del Bilancio di previsione 2026, la somma complessiva di € 15.805,00 IVA inclusa, a favore della società Lampo5 SRL”, con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, P. IVA: 03267290926, per il servizio omni comprensivo sopra specificato;

di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

di precisare che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è affidare il “Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026”.
- l'oggetto del contratto è l'affidamento delle prestazioni relative al “Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori”;
- il valore economico del servizio ammonta a € 14.368,18 oltre IVA di legge oltre a quanto previsto all'art. 4 del contratto e della lettera di invito, sottoscritta per accettazione;
- la forma è quella del contratto ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritto digitalmente dalle parti tramite SardegnaCat;
- le clausole ritenute essenziali, oltre che nella presente determinazione, sono quelle contenute nella Lettera di invito presente su Sardegna Cat per la presente procedura;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio.

Di dare atto che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano in quanto trattasi di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea ed agli accordi quadro;

di dare atto che il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza è: **BBC62530D1**;

di dare atto che la manifestazione Girotonno 2026 è finanziata con il contributo della Regione Sardegna,

L.R. 21/4/1955 n. 7, art. 1, lett. c. annualità' 2026, cartellone regionale dei grandi eventi in forma di Festival/Rassegne – anno 2026 – **CUP: E71D2600000002**;

di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90, dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente;

di dare atto del pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa e al Servizio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 26/05/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

PROP - 1275 / 2026

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	207700 / 0	509 / 2026				Prenotazione	15.805,00	Girotonno 2026 - Lampo5 - Lu Hotel Carloforte



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU) - www.comune.carloforte.su.it

AREA 4

Prot. n° 0006417 del 20.05.2026

Spett.le, **Lampo5 SRL.**

Oggetto: **Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2065 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori. Procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto attraverso la piattaforma SardegnaCAT. Lettera di invito.**

Facendo seguito agli intercorsi accordi, si comunica che si è stabilito di procedere all'affidamento diretto in favore di Codesta Società - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii, attraverso RdO sulla piattaforma SardegnaCat.

Si richiede pertanto, così da poter formalizzare detto affidamento, di voler confermare la Vostra Offerta Economica, pari ad **€. 15.825,45** oltre IVA al 10%.

L'offerta sarà ritenuta ammissibile solo ed esclusivamente se verrà dichiarato, conformemente alla documentazione allegata alla presente, il possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di causa di esclusione di cui all'art. 94-95 del D. Lgs 36/2023;
- requisiti di idoneità professionale nel rispetto dell'art. 100 comma 3 del D. Lgs 36/2023;

Stazione appaltante: Comune di Carloforte -; Tel. 0781 8589207; Sito internet: www.comune.carloforte.su.it; PEC protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it.

Servizio interessato all'appalto: Area 4 - Servizi Socio Assistenziali, Istruzione, Spettacolo, Sport, Turismo, Servizi Demografici - Via Garibaldi, 72 - 09014 Carloforte (SU); Tel. 0781 8589207 / 07818589228; e-mail: g.lapicca@comune.carloforte.ca.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Giancarlo Lapicca - Responsabile dell'Area

Informazioni e documentazione: disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Ente locale.

La presenta richiesta di offerta contiene, altresì, le disposizioni che attengono alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa.

Art.1 - Tipo di appalto

L'appalto è aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii.,

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

La presenta *Richiesta di offerta*, ha per oggetto l'affidamento del servizio in epigrafe, in particolare:

Quantità	Descrizione	Costo complessivo
67	Pernotti – a corpo – dal 27/05/26 al 03/06/26	13.948,18
6	Servizi giornalieri di pulizia locali uso cucina	420,00
TOTALE		14.368,18

Art. 3 – Durata e decorrenza dell'appalto

Dal 27 maggio 2026 al 03 giugno 2026.

Art. 4 – Ammontare dell'appalto, criterio e modalità di affidamento

L'importo per il servizio di che trattasi, si basa sulla proposta acquisita ed è da ritenersi comprensivo delle voci sopra indicate, con IVA al 10%, OLTRE al Servizio di cui all'art. 4) del Contratto, intitolato "Altri servizi", relativo all'Aperitivo di Benvenuto che, qualora riguardasse un numero superiore a 20 ospiti, sarà quotato €. 24,00 IVA 10% inclusa cadauno per il numero di ospiti in eccedenza al 20°.

Art. 5 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione

Trattandosi di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii., soltanto alla S.V. è richiesta la conferma dell'offerta per l'esecuzione del servizio in questione.

L'ammissione alla procedura di Codesta Società è in ogni caso, subordinata al non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione indicati dagli artt. 94 e 95 dello stesso D. Lgs. 36/2023.

Non è ammessa la partecipazione alla procedura qualora sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 94 -95 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs 06/09/2011 n. 159 s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del DL n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente in divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Codesta Società dovrà essere in possesso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- Requisiti di ordine generale di cui all'art 94 – 95 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.: non incorrere in alcuna delle cause di esclusione che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Requisiti di idoneità professionale nel rispetto dell'art. 100 comma 3 del D. Lgs 36/2023: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- Requisiti di cui all'art. 100, comma 11. Capacità economico-finanziaria, ovvero fatturato dell'ultimo triennio pari al doppio del valore del presente affidamento.

Art. 6 - Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente *richiesta di offerta*, devono essere rilasciate secondo i modelli allegati alla presente procedura, sottoscritti digitalmente oppure, qualora con firma olografa, corredati da una copia del documento di riconoscimento. (Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti.)

Ulteriori dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente *richiesta di offerta*, devono essere rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso), o, qualora olografa, devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;

Art. 7 – Termine e modalità di presentazione delle offerte e documenti

Dovrà essere prodotta tutta la documentazione richiesta meglio sotto indicata. La documentazione dovrà essere caricata sulla piattaforma Sardegna CAT nelle due cartelle digitali:

- Busta di qualifica, contenente i seguenti Allegati:

1. Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023;
2. Dichiarazione requisiti di idoneità tecnico-professionale;
3. Dichiarazione requisiti di capacità economico-finanziaria;
4. Dichiarazione sostitutiva tracciabilità flussi finanziari;
5. Patto di integrità
6. Informativa privacy
7. Clausola anti-Pantouflage
8. Schema Contratto, da sottoscrivere per accettazione.

- Busta economica, contenente:

A. Offerta economica

La risposta alla presente richiesta di offerta, sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.

Per la presentazione dell'offerta fanno fede i termini riportati nella Configurazione della RdO sul portale SardegnaCAT.

Art. 8 – Tutela dei dati e riservatezza

I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D. Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D. Lgs.

Art. 9 - Responsabilità del procedimento ed accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 s.m.i. il Responsabile Unico del Progetto per la presente *Richiesta di offerta* è lo scrivente.

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo n. 36/2023.

Art. 10 - Organo competente per le procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale Sardegna. La disciplina normativa applicabile è quella di cui al vigente D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. stante quanto previsto dalle Regole generali del sistema di e-procurement. Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nella presente Richiesta di Offerta si rinvia a quanto statuito nei documenti allegati alla presente.

Art. 11 - Informativa per il trattamento dei dati personali.

Il conferimento dei dati previsti dalla presente Richiesta di Offerta è obbligatorio ai fini della ammissione alla gara, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D. Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio Tecnico, via Garibaldi, 72 09014 - Carloforte (SU). I dati personali comprendono i dati giudiziari raccolti in ottemperanza alle normative vigenti per la partecipazione alla presente procedura. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs n.196/2003. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carloforte. Il Soggetto Responsabile della protezione dei dati, è l'Avv. Nadia Corà, contattabile all'indirizzo email consulenza@entionline.it e all'indirizzo fisico Via San Martino 8/B – 46049 VOLTA MANTOVANA (MN) – tel. 0376 803074 – fax 0376 1850103

Carloforte lì 20/05/2026

Il Responsabile dell'Area 4
Dott. Giancarlo Lapicca
(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

CARTA INTESTATA

Allegato A_ Offerta Economica

Al Responsabile dell'Area 4
del Comune di Carloforte
Via Garibaldi n. 72
Carloforte (SU)

Oggetto: Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 attraverso il portale SardegnaCat.

DICHIARAZIONE DI OFFERTA.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ in qualità di _____ con sede in
_____ in Via _____ Partita Iva
_____, Codice Fiscale _____

in riferimento alla RdO (Richiesta di Offerta) inerente il **“Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori.”. Procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto attraverso la piattaforma SardegnaCAT**, ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità ¹

DICHIARA

- a) di essere in possesso dei requisiti dei di cui all'art. 100 del D. Lgs. 36/2023 e di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 del medesimo D. Lgs. 36/2023, così come specificato nell'allegata auto-dichiarazione;
- b) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi;
- c) di essere consapevole che il Comune di Carloforte conferisce il presente servizio per il periodo di anni 1 (UNO), subordinato comunque alla realizzazione della manifestazione nell'anno 2026.

Tutto ciò premesso:

COMUNICA

la propria disponibilità per il **“Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori”**, per l'importo complessivo di € 14.368,18 (euroquattordicimilatrecentosessantotto//18), oltre IVA al 10%.

La presente offerta sarà vincolante per l'O.E. per 180 giorni a decorrere dalla data fissata per la procedura.

Lì

Il dichiarante
(Firmato digitalmente)

**Al Responsabile dell'Area 4
del Comune di Carloforte**
Via Garibaldi n. 72
Carloforte (SU)

**ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO
DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**OGGETTO: Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori.
Procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto attraverso la piattaforma SardegnaCAT.**

Con riferimento alla RdO in oggetto:

Il sottoscritto _____ nato a _____

prov. (____) il _____, C.F. _____

residente nel Comune di _____

prov (____) Via/Piazza _____ n. _____

legale rappresentante/titolare della

ditta _____

con sede legale nel Comune di _____ prov.

(____) Via/Piazza _____ n. _____

Sede operativa (indirizzo completo)

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Iscritta alla CCIAA di _____ al n. REA _____

Tel. _____ fax _____

e-mail _____

pec _____

con espreso riferimento alla Impresa che rappresenta, in merito alla procedura in oggetto, attraverso portale SARDEGNA CAT. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del

INTESTAZIONE DITTA

medesimo D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. oltre alle conseguenze amministrative previste dalle disposizioni in materia di appalti

DICHIARA

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- insussistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023;
- insussistenza di stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, nonché insussistenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- insussistenza di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o assenza, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 e ss.mm.ii.;

Luogo e data _____

Firma del titolare/legale rappresentante

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D. Lgs.82/2005)

INTESTAZIONE DITTA

**Al Responsabile dell'Area 4
del Comune di Carloforte**
Via Garibaldi n. 72
Carloforte (SU)

**ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI
DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

OGGETTO: Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 attraverso il portale SardegnaCat.

Con riferimento alla RdO in oggetto:

Il sottoscritto _____ natoa _____
prov. (_____) il _____, C.F. _____
residente nel Comune di _____
prov (_____) Via/Piazza _____ n. _____
legale rappresentante/titolare della ditta

_____ con sede nel Comune di _____ prov. (_____) _____

Via/Piazza _____ n. _____

Sede operativa (indirizzo completo) _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Tel. _____ fax _____

e-mail _____

pec _____

con espresso riferimento alla Impresa che rappresenta, in merito alla procedura per l'affidamento Servizio in oggetto, attraverso portale SARDEGNA CAT, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. oltre alle conseguenze amministrative previste dalle disposizioni in materia di appalti

DICHIARA

- di essere iscritto alla CCIAA con attività esercitata pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 100, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;

ovvero(in caso di cooperative)

- di essere iscritto all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio,

ovvero(in caso di cooperative sociali)

- di essere iscritto all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

Luogo e data _____

Firma del titolare / legale rappresentante

**(Firmato digitalmente ai sensi
dell'art.21 del D. Lgs.82/2005)**

Allega:

Copia iscrizione CCIAA, ovvero iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, ovvero iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto.

INTESTAZIONE DITTA

Al Responsabile dell'Area 4
del Comune di Carloforte
Via Garibaldi n. 72
Carloforte (SU)

ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA/FINANZIARIA

OGGETTO: Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026 che si svolgerà a Carloforte dal 23 maggio al 02 giugno 2026. Acquisto a corpo n. 67 pernottamenti (IN 27/05/2026 – OUT 03/06/2026) e servizi accessori.

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 attraverso il portale SardegnaCat.

Con riferimento alla RdO in oggetto:

Il sottoscritto _____ nato _____ prov. (____) il
_____, C.F. _____
residente nel Comune di _____ prov (____) Via/Piazza
_____, C.F. _____
legale rappresentante/titolare della ditta _____
con sede nel Comune di _____ prov. (____)
Via/Piazza _____
Sede operativa (indirizzo completo) _____
Codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____ pec _____

con espresso riferimento alla Impresa che rappresenta, in merito alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, attraverso portale SARDEGNA CAT".

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. oltre alle conseguenze amministrative previste dalle disposizioni in materia di appalti

DICHIARA

Ai sensi dell'articolo 100, comma 11 del Dlgs. 36/2023 che il proprio fatturato globale dell'ultimo triennio è pari al valore stimato dell'appalto;

Luogo e data _____

Firma del titolare / Legale rappresentante

(Firmato digitalmente ai sensi
dell'art.21 del D. Lgs.82/2005)

Dichiarazione sostitutiva
“Tracciabilità dei flussi finanziari”

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 ss.mm.ii. e della Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto/a _____ (Cod. Fiscale _____),
nato/a _____ il _____ a _____ (Prov. _____),
in qualità di titolare della ditta _____ con sede _____ (Prov. _____), in
via _____ N. ____; Codice Fiscale _____, Partita IVA _____
consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei
movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di lavori, servizi e forniture,
effettuati a favore del Comune di Carloforte,

DICHIARA

gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche sono i
seguenti:

conto corrente n. _____ aperto presso Banca _____ Filiale di
_____ IBAN _____;

la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto corrente oltre al sottoscritto, sono:

1.(Cod. Fiscale.....);
2.(Cod. Fiscale.....);
3.(Cod. Fiscale.....);

La Ditta si obbliga a comunicare ogni eventuale variazione dei dati di cui alla presente dichiarazione;

La Ditta autorizza l'uso del conto corrente di cui al presente atto anche nei casi in cui sia difforme da
quello indicato in fattura;

La Ditta dichiara che la presente dichiarazione è da ritenersi valida per tutte le procedure di
affidamento disposte dal Comune di Carloforte – Provincia del Sud Sardegna

Luogo e Data

Timbro Ditta/Il Dichiarante

PATTO DI INTEGRITÀ

Tra il Comune di Carloforte e l'operatore economico _____

Art. 1

Ambito di applicazione

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che il Comune di Carloforte adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno al Comune di Carloforte di cui alla L.R. 24 /2014 nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D. Lgs. 36/2023.
- 2) Il patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
- 3) Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
- 4) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione al Mercato elettronico regionale "SardegnaCAT" e ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 5) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui all'articolo 119 del D. Lgs. 36/2023.
- 6) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

- 1) L'operatore economico:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;

- d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato, vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della L. 287/1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 - e) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna;
 - g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
- 2) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

- 1) **Il Comune di Carloforte, nella persona del Responsabile dell'Area 4 – dott. Giancarlo Lapicca:**
- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di comportamento del personale del Comune di Carloforte nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
 - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
 - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
 - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna.
 - f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto,

- con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna.
- g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
 - h) si impegna all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
 - i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
 - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.
- 2) L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art. 4

Violazione del Patto di integrità

- 1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:
 - a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
 - b) la risoluzione di diritto del contratto;
 - c) escussione totale o parziale, dal 10% al 50%, dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
 - d) interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni.
- 2) L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazioni di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio dall'amministrazione aggiudicatrice, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
- 3) Le stazioni appaltanti debbono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.

- 4) In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 comma 1, lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale o altra garanzia depositata ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che le stazioni appaltanti, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritengano che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2 del D.Lgs. 104/2010, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per sei mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nei casi di recidiva nelle violazioni di cui al superiore art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d), e per le medesime violazioni, si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per tre anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
- 5) L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al precedente comma 2, lett. c) del presente articolo.
- 6) Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento anche dell'ufficio appaltante le stesse saranno accertate dalla commissione di cui alle linee guida sul whistleblowing di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. del e le sanzioni saranno applicate dall'organismo ad esso direttamente superiore.

Art. 5

Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dalla Regione Autonoma della Sardegna.

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nell'art. 2 e nell'art. 4 c. 3 della presente scrittura.

_____, ____ / ____ / ____

Il Responsabile dell'Area 4

(dott. Giancarlo Lapicca)

(Firma Digitale)

L'Operatore Economico:

Firma digitale



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

**Area 4 -
Servizi Socio Assistenziali, Istruzione,
Spettacolo, Sport, Turismo e
Servizi Demografici**

INFORMATIVA

EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART.13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Carloforte, con sede in Carloforte, nella via G. Garibaldi, n. 72, pec: protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare la procedura di gara e l'eventuale conseguente esecuzione del contratto, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio e un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art.32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs.33/2013e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dell'art. 5, comma 2, e dall'art. 5bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt.15 ess. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), Segretario Comunale del Comune di Carloforte, Dott. Marco Marcello.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdpd.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it .

CLAUSOLA PANTOUFLAGE

Il/La sottoscritto/a.....(Cod. Fiscale.....)
nato/a il.....a.....(Prov.....),
in qualità di.....
dell'Associazione,
con sede a.....(Prov.....), in Via/Piazza.....
Codice Fiscale.....Partita IVA.....

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del citato decreto:

al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – **pantouflage o revolving doors**):

- Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data.....

Firma del legale rappresentante

.....
(firmato digitalmente)

Ai fini della validità della presente dichiarazione, qualora la firma sia olografa, deve essere allegata fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore

CONTRATTO di VENDITA

TRA

Comune di Carloforte, con sede in via Garibaldi N.72, nella persona del suo Rappresentante - Dott. Giancarlo Lapicca, Responsabile dell'Area 4 - Servizio Turismo

E

Lampo5 SRL con sede a Carbonia, nella via Stazione snc, partita IVA 03267290926, nella persona del suo rappresentante Roberto Ghesa, Direttore Generale, sito a Carloforte in Corso Battellieri n.26.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) OGGETTO

Facendo seguito alle intese fra le parti, la società Lampo5 SRL, (di seguito denominata per praticità "venditore") effettua, al Comune di Carloforte (di seguito denominato per praticità "compratore"), la vendita degli allotments dell'albergo **LU' Hotel** Carloforte, per il periodo di efficacia del presente contratto, alle condizioni di seguito indicate.

1.1) Il compratore si impegna ad acquistare dal venditore, A CORPO, nel periodo compreso fra il **27/5/2026 ed il 03/06/2026** e per tutta la durata del presente contratto, n. **67** pernottamenti, relativi a n. 18 camere in regime DUS/DBL, con trattamento camera e colazione, così di seguito ripartiti:

- 27/05/2026: 1 pernottamento
- 28/05/2026: 3 pernottamenti
- 29/05/2026: 13 pernottamenti
- 30/05/2026: 15 pernottamenti
- 31/05/2026: 15 pernottamenti
- 01/06/2026: 17 pernottamenti
- 02/06/2026: 3 pernottamenti

1.2) Il venditore si impegna a non effettuare, nel suddetto periodo, nessun tipo di operazione commerciale relativa agli allotments di cui al punto 1.1.

1.3) Il compratore potrà organizzare e realizzare proprie iniziative di marketing finalizzate all'ospitalità delle presenze nell'albergo e si impegna a fare ciò mediante l'impiego di propri capitali e a proprio rischio, al fine di assicurarsi le presenze necessarie e le risorse economiche per far fronte agli impegni assunti.

1.4) In nessun caso il venditore interverrà a sostegno di tali iniziative.

2) TIPOLOGIA DEI. SERVIZIO VENDUTO

La vendita è effettuata in regime di pernottamento in camera tipologia "Run of the house", doppia o doppia uso singolo e prima colazione.

È incluso il Wi-fi gratuito in tutte le stanze.

3) RESPONSABILITA' DEL VENDITORE

Il venditore si impegna a porre in essere tutti i comportamenti commissivi e perciò, tutti i presidi previsti in materia di tutela dell'igiene e sicurezza sul lavoro diretti alla prevenzione degli infortuni.

Il venditore curerà il rispetto puntuale di tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni, di igiene e sicurezza sul lavoro, la cui osservanza è condizione per l'esecuzione del presente contratto e, perciò, del corretto adempimento delle obbligazioni in esso contenute.

4) ALTRI SERVIZI

Nel prezzo di vendita è compreso l'uso della terrazza vista mare e la fornitura del servizio di Aperitivo di Benvenuto per n. 20 persone a titolo gratuito, sotto forma di sponsorizzazione, da parte del venditore. Nel caso in cui il numero fosse superiore a n. 20, saranno quotati €. 24,00 a persona per ogni partecipante aggiuntivo.

Si concede l'uso della cucina dell'albergo per n. 6 giorni (dal 28/05/2026 al 02/06/2026). Il personale addetto sarà a carico della parte compratrice, in regola con tutte le normative in materia di lavoro e sindacali di cui verranno fornite al compratore la necessaria documentazione.

Per tale servizio, si richiede il costo di €. 77,00 al giorno per la pulizia dei locali, pertanto per un valore complessivo di €. 462,00 (euroquattrocentosessantadue//00) IVA al 10% inclusa.

5) LOCALI UTILIZZATI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le parti convengono che i locali, gli impianti e le attrezzature occorrenti per l'adempimento del contratto (alloggio degli ospiti, erogazione dell'acqua corrente, distribuzione della colazione), sono

resi disponibili e perfettamente efficienti dal venditore.

La fornitura di energia elettrica per gli alloggi degli ospiti e del personale, nonché il collegamento telefonico, sono a totale carico del venditore.

6) CORRISPETTIVO

Il compratore si impegna ad acquistare dal venditore n° 67 pernottamenti (A CORPO) per il periodo decorrente dal 27/05/2026 al 03/06/2026, al prezzo di € 229,00 IVA 10% inclusa, cadauna, per un totale complessivo di **€. 15.343,00** - Euroquindicimilatrecentoquarantatré//00), Iva 10% inclusa, "altri servizi" per la somma di **€. 462,00** (euroquattrocentosessantadue//00) IVA al 10% inclusa, per un importo contrattuale complessivo di **€. 15.805,00** (euroquindicimilaottocentocinque//00) IVA al 10% inclusa. Tale importo sarà suscettibile di variazione, così come previsto all'art. 4 comma 1, qualora il numero dei partecipanti all'aperitivo di benvenuto dovesse essere superiore a 20.

Il compratore, inoltre, si impegna a corrispondere tale cifra al venditore nel seguente modo:

- Acconto del 50% a titolo di acconto a seguito della sottoscrizione del presente contratto, previo invio della relativa fattura elettronica;
- Saldo entro 30 giugno 2026, previo invio della relativa fattura elettronica.

7) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia si farà ricorso al Foro di Cagliari.

8) DURATA

Il presente contratto è concluso a tempo determinato e avrà la durata di giorni 7 (sette) per il periodo dal 27/05/2026 (IN) al 03/06/2026 (OUT).

IL VENDITORE

IL COMPRATORE

(Firmato digitalmente)

(Firmato digitalmente)

Riepilogo delle attività di verifica amministrativa

Oggetto	Servizio di ospitalità presso il Lu' Hotel Carloforte in occasione della Manifestazione Girotonno 2026
CIG	BBC62530D1
Atto indizione	
Data Atto indizione	
Criterio di Aggiudicazione	Prezzo più basso
Criterio Formulazione Offerta Economica	Percentuale
Termine Presentazione Offerta	22/05/2026 11:00
Dati di Pubblicazione	
Seggio di Gara	<ul style="list-style-type: none">• Giancarlo Lapicca - Presidente\Soggetto Valutatore

Concorrenti

Riga	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Registro di Sistema	Stato	Data ricezione
1	Lampo 5 srl	03267290926	PI161461-26	Inviato	21/05/2026 11:53:11

Esame verifica amministrativa

Inizio	22/05/2026 12:10:56
Fine	22/05/2026 12:14:30

Preliminarmente il segretario verbalizzante e il Seggio di gara, presa visione dell'identità dei partecipanti alla procedura, dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni, che nei propri confronti non sussistono le cause di incompatibilità/astensione di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Si procede poi alla verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti sul Portale: la verifica ha esito positivo. Si dispone che l'esame della documentazione amministrativa relativa alle dichiarazioni e ai documenti richiesti negli atti di gara venga operata con l'ausilio della Direzione Gare e Contratti che, attraverso gli operatori all'uopo investiti, condurrà tale attività, riportandone il relativo esito al Seggio di gara.

Il segretario verbalizzante riporta il risultato delle operazioni di esame delle "Buste Documentazione" condotte dagli operatori della Direzione Gare e Contratti, il Seggio ne prende atto facendone proprie le relative risultanze.

Esito Valutazione Amministrativa

Riga	Avvalimento	Ragione Sociale	Esito
1	no	Lampo 5 srl	Ammessa

Note

Letto, approvato, sottoscritto.

- Giancarlo Lapicca - Presidente\Soggetto Valutatore



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 471 / 2026

OGGETTO: MANIFESTAZIONE GIROTONNO 2026 CHE SI SVOLGERÀ A
CARLOFORTE DAL 23 MAGGIO AL 02 GIUGNO 2026. ACQUISTO A CORPO N. 67
PERNOTTAMENTI (IN 27/05/2026 - OUT 03/06/2026) E SERVIZI ACCESSORI.
AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL DLGS.
36/2023 ATTRAVERSO IL PORTALE SARDEGNACAT E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE
DELL'OPERATORE ECONOMICO LAMPO5 SRL. P. IVA 03267290926. - CIG:
BBC62530D1- CUP: E71D26000000002.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7° comma del Decreto
Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Si esprime parere *FAVOREVOLE*

Li, 28/05/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
ROBUSCHI ROSARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)