



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA
UFFICIO SPORT, SPETTACOLO , TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 627 / 2026

**OGGETTO: GIROTONNO 2026 - XXII EDIZIONE (23 MAGGIO - 2 GIUGNO 2026).
SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL PRE-EVENT DELLA
MANIFESTAZIONE (23-28 MAGGIO 2026). AFFIDAMENTO DIRETTO EX
ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, A FAVORE DELLA
SOCIETA' COOPERATIVA VOX DAY P. IVA: 02661620928 CIG:
BB7CFD22A3. CUP: E71D26000000002. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI
SPESA.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT. GIANCARLO LAPICCA**

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17/02/2026, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2026, nonché per il triennio 2026_2028 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 30/01/2026 è stata approvata l'organizzazione della manifestazione "Girotonno 2026", XXII edizione, in programma a Carloforte dal 23 maggio al 2 giugno 2026, con approvazione del progetto di massima e determinazione del costo complessivo stimato in € 540.000,00, di cui € 155.000,00 a valere sui fondi del Bilancio 2026 e € 385.000,00 da fonti esterne (contributi, sponsorizzazioni, contratti e incassi vari) ed è stato conferito mandato al Responsabile dell'Area 4 di predisporre gli atti gestionali necessari alla realizzazione della manifestazione.
- con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 15/04/2026 è stato approvato l'incremento delle risorse complessive destinate alla realizzazione della manifestazione, portando il costo complessivo stimato alla somma di € 585.000,00, alla quale si prevede di fare fronte per la somma di € 200.000,00 con fondi del Bilancio ordinario 2026, e per la somma di € 385.000,00 con fondi di provenienza esterna come contributi, sponsorizzazioni, contratti e incassi a vario titolo.

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 11/02/2026 con la quale, alla luce delle innovazioni previste per il Girotonno 2026 e del maggior impegno organizzativo che conseguirà al prolungato periodo temporale che interesserà la kermesse, caratterizzata da un Pre-event (dal 23 al 28 maggio 2026) e da un Main event (dal 29 maggio al 2 giugno 2026), è stata approvata l'individuazione di soggetti esterni esperti per l'organizzazione dell'evento e per la ricerca di sponsorizzazione e vendita degli spazi espositivi

nell'ambito della manifestazione Girotonno 2026, nonché nel coordinamento e supporto alle varie attività messe in atto prima e durante la manifestazione.

Considerato che, nell'ambito della manifestazione Girotonno 2026, è stato previsto un periodo iniziale denominato "Pre-Event" (dal 23 al 28 maggio), durante il quale si sono svolti una pluralità di eventi ricreativi che hanno richiesto, ai fini della buona riuscita della manifestazione, adeguate attività di ideazione, organizzazione e coordinamento.

Dato atto che l'Amministrazione comunale ha ritenuto necessario avvalersi di un soggetto esterno specializzato cui affidare la cura e la gestione di tutte le fasi organizzative del "Pre-Event", comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'organizzazione di un convegno dedicato alla pesca del tonno rosso nel Mediterraneo, le "Tuadde", le attività di degustazione a bordo dei traghetti, gli appuntamenti culturali, nonché il format Tuna Pizza Competition, e l'organizzazione complessiva della manifestazione.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il quale consente, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Richiamata la Determinazione n. 403 del 14/05/2026, con la quale è stato affidato all'operatore economico Società Cooperativa Vox Day, P.IVA 02661620928, con sede legale in Via Curie, 46 – 09125 Cagliari, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio di organizzazione del Pre-Event (23-28 maggio) nell'ambito della manifestazione Girotonno 2026, impegnando contestualmente a favore della medesima ditta la somma di euro **€ 10.000,00** IVA compresa.

Precisato che la regolarità contributiva dell'operatore economico sarà verificata in fase di liquidazione mediante acquisizione del DURC.

Dato atto che la manifestazione Girotonno 2026 è finanziata con il contributo della Regione Sardegna, L.R. 21/04/1955 n. 7, art. 1, lett. c.), annualità 2026, Cartellone regionale dei grandi eventi in forma di Festival/Rassegne – anno 2026 – **CUP: E71D26000000002**.

Rilevato che, nel corso dell'esecuzione del servizio, è emersa la necessità di svolgere attività aggiuntive, non previste inizialmente, ma indispensabili per garantire il pieno soddisfacimento delle esigenze organizzative sopravvenute durante l'evento e il conseguimento degli obiettivi condivisi.

Vista la richiesta di integrazione presentata dall'operatore economico Vox Day IVA 02661620928, con sede legale in Via Curie, 46 – 09125 Cagliari, conservata agli atti presso l'Ufficio del RUP con prot. n. 7607 del 17/06/2026, relativa alle attività aggiuntive necessarie alla realizzazione del Pre-Event della manifestazione Girotonno 2026, per la somma pari a € 3.345,24 IVA 22% compresa.

Ritenuto necessario, per quanto premesso, **integrare l'impegno di spesa n. 465/2026** assunto sul capitolo 207700 del bilancio di previsione 2026 con una ulteriore somma di **€ 3.345,24** IVA compresa (di cui € 2.742,00 imponibile e € 603,24 IVA 22%), a favore dell'operatore economico Società Cooperativa Vox Day, P.IVA 02661620928, con sede legale in Via Curie, 46 – 09125 Cagliari, ad integrazione di quanto già impegnato con Determinazione n. 403 del 14/05/2026 per la realizzazione del servizio organizzazione del Pre-Event (23-28 maggio), in occasione del Girotonno 2026.

Dato atto che, il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il dott. Giancarlo Lapicca.

Dato atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Valutato:

- di essere legittimato all'adozione del presente atto in forza delle competenze attribuitegli dalla normativa vigente e dagli atti organizzativi dell'Ente;
- di non versare in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 39/2013, al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – sezione rischi corruttivi e trasparenza;
- di non essere a conoscenza di situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi,

anche potenziale, in capo ai soggetti destinatari del presente provvedimento, fermo restando l'obbligo degli stessi di comunicare tempestivamente eventuali situazioni sopravvenute;

- di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di pubblicazione e trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- l'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;
- la legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell'Area;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 23 gennaio 2011 n. 118 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 – 2028;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78.

Tutto ciò premesso e considerato,

Attesa la necessità di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, del quale costituiscono motivazione ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge n. 241/1990.
2. **Di dare atto che** nel corso dell'esecuzione del servizio affidato con Determinazione n. 403 del 14/05/2026, è emersa la necessità di svolgere attività aggiuntive, non previste inizialmente, ma indispensabili per garantire il pieno soddisfacimento delle esigenze organizzative sopravvenute durante l'evento e il conseguimento degli obiettivi condivisi.
3. **Di integrare l'impegno di spesa n. 465/2026** assunto sul capitolo 207700 del bilancio di previsione 2026 con un' ulteriore somma di **€ 3.345,24** IVA compresa (di cui € 2.742,00 imponibile e € 603,24 IVA 22%), a favore dell'operatore economico Società Cooperativa Vox Day, P.IVA 02661620928, con sede legale in Via Curie, 46 – 09125 Cagliari, ad integrazione di quanto già impegnato con Determinazione n. 403 del 14/05/2026 per per la realizzazione del servizio organizzazione del Pre-Event (23-28 maggio), in occasione del Girotonno 2026.
4. **Di dare atto** che il CIG acquisito per il presente affidamento, tramite l'applicativo collegato alla piattaforma certificata SardegnaCAT, è il seguente: **BB7CFD22A3**.
5. **Di dare atto** che la presente aggiudicazione è efficace in ragione dell'esito positivo delle verifiche sul possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti.

6. **Di dare atto** che la manifestazione Girotonno 2026 è finanziata con il contributo della Regione Sardegna, L.R. 21/4/1955 n. 7, art. 1, lett. c.), annualità 2026, Cartellone regionale dei grandi eventi in forma di Festival/Rassegne – anno 2026 – **CUP: E71D26000000002**.
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
8. **Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale una volta trasmessa all'affidatario, anche per via telematica, secondo l'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023:
 1. *l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010, dovrà pertanto fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge impegnandosi a rispettare la normativa vigente nella stipula degli eventuali contratti di fornitura; il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge sarà causa di immediata risoluzione del contratto;*
 2. *oggetto della prestazione: quanto citato in premessa, nonché nella documentazione di affidamento che si intende integralmente richiamata ad ogni effetto per costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione;*
 3. *Importo della prestazione: come previsto nel presente dispositivo;*
 4. *termini per l'esecuzione della prestazione: come previsto nella documentazione di affidamento ovvero secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, posta la natura del servizio oggetto di affidamento;*
 5. *obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge;*
 6. *si intendono integralmente richiamate le indicazioni della documentazione di affidamento.*
9. **Di dare atto** che le parti contraenti si assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, come modificato dalla legge 17/12/2010 n. 217.
10. **Di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente.
11. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.
12. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
13. **Di dare atto** che il Responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
14. **Di dare atto** che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 14/07/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 1696 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	207700 / 0	465 / 2026				Variazione Impegno	3.345,24	INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI VOX DAY SOC. COOP. ORGANIZZAZIONE PRE-EVENT GIROTONNO 2026



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

UFFICIO SPORT, SPETTACOLO , TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 627 / 2026

OGGETTO: GIROTONNO 2026 - XXII EDIZIONE (23 MAGGIO - 2 GIUGNO 2026). SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL PRE-EVENT DELLA MANIFESTAZIONE (23-28 MAGGIO 2026). AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, A FAVORE DELLA SOCIETA' COOPERATIVA VOX DAY P. IVA: 02661620928 CIG: BB7CFD22A3. CUP: E71D26000000002. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Si esprime parere *FAVOREVOLE*

Lì, 15/07/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
ROBUSCHI ROSARIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)