



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA
UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 967 / 2026

**OGGETTO: GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE - A.E. 2026/2027, DAL
08/10/2026 AL 18/06/2027. DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE
AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL
D.LGS. N. 36/2023, A FAVORE DI MILLEPIEDI COOPERATIVA SOCIALE
ONLUS, C.F./P. IVA 02085270920. CIG: BD3A72F251.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT. GIANCARLO LAPICCA**

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17/02/2026, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2026, nonché per il triennio 2026_2028 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;
- il Comune di Carloforte offre il Servizio di Nido d'Infanzia comunale, rivolto ai minori di età compresa tra i 12 e i 24 mesi, quale servizio educativo finalizzato a favorire lo sviluppo affettivo, relazionale, sociale e cognitivo dei bambini, nonché a sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- il Servizio di Nido d'Infanzia comunale rientra tra i servizi pubblici a domanda individuale e comporta costi a carico dell'Ente, parzialmente coperti dalle entrate derivanti dalla compartecipazione degli utenti;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 160/2018 è stata stabilita la trasformazione della Sezione Sperimentale Prima Infanzia in Nido d'Infanzia Comunale per bambini di età compresa tra i 12 e i 24 mesi, a seguito dell'autorizzazione della Regione Sardegna, Assessorato Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, Direzione Generale delle Politiche Sociali, pervenuta in data 12/09/2018, prot. n. 82621, con la quale è stata autorizzata la prosecuzione dell'attività mediante la trasformazione della Sezione Sperimentale in Nido d'Infanzia;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 20/10/2021 è stato approvato il Regolamento riguardante il Nido d'Infanzia del Comune di Carloforte;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 07/08/2025 sono state approvate modifiche e integrazioni al Regolamento comunale disciplinante il Servizio Nido d'Infanzia;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 183/2026 sono stati impartiti al Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale gli indirizzi per l'avvio del Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027, demandando al medesimo Responsabile l'adozione degli atti amministrativi, contabili e gestionali necessari, compreso l'avvio e l'espletamento della procedura finalizzata all'affidamento del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;

- in particolare, con la citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 183/2026 è stata evidenziata la necessità di garantire la prosecuzione del servizio in continuità con gli standard organizzativi, educativi e assistenziali previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento comunale, assicurandone il regolare funzionamento per l'intero anno educativo 2026/2027;
- per l'anno educativo 2026/2027 il servizio è previsto per il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027, con una capienza massima di n. 10 bambini.

Considerato che si rende necessario procedere all'organizzazione e all'avvio del Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027, al fine di garantirne la regolare prosecuzione e la continuità a favore dell'utenza.

Dato atto che, al fine di garantire l'avvio e la regolare gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027, si rende necessario individuare un idoneo operatore economico cui affidare la gestione del servizio, in quanto all'interno della dotazione organica dell'Ente non risultano disponibili risorse umane in possesso delle professionalità e delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività educative, assistenziali e organizzative proprie del servizio di Nido d'Infanzia.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Dato atto che, in relazione alle concrete esigenze organizzative e gestionali del Servizio Nido d'Infanzia comunale, il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027 è individuato in funzione della necessità di garantire la regolare prosecuzione del servizio e la continuità delle attività educative, assistenziali e organizzative rivolte ai minori ammessi al servizio, nel rispetto degli standard previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento comunale.

Considerato che il valore stimato dell'affidamento, determinato in relazione alle prestazioni necessarie per il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027, risulta inferiore alla soglia di € 140.000,00 prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture.

Ritenuto, pertanto, che, avuto riguardo all'oggetto, alla durata e al valore stimato del contratto, ricorrano i presupposti per procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.

Richiamato il principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo il quale le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento e della sua esecuzione con la massima tempestività e con il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Richiamato altresì il principio della fiducia di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, quale principio volto a valorizzare l'autonomia decisionale e la responsabilità dei funzionari pubblici nell'esercizio delle funzioni amministrative e tecniche, nel rispetto della legge e dei principi del Codice.

Considerato che, nel caso concreto, il ricorso all'affidamento diretto consente all'Ente di procedere con la necessaria tempestività all'individuazione dell'operatore economico cui affidare la gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale, assicurando la continuità del servizio e la regolare erogazione delle prestazioni educative, assistenziali e organizzative a favore dell'utenza.

Richiamato l'art. 128, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale l'affidamento dei servizi alla persona deve garantire la qualità, la continuità, l'accessibilità, la disponibilità e la completezza dei servizi, tenendo conto delle esigenze specifiche delle diverse categorie di utenti.

Dato atto che, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 128, per l'affidamento e l'esecuzione dei servizi alla persona di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea si applicano i principi e i criteri di cui al comma 3.

Ritenuto, pertanto, che l'applicazione concreta dei principi del risultato e della fiducia, unitamente alla valutazione delle specifiche esigenze organizzative dell'Ente e delle caratteristiche proprie del servizio alla persona, consenta di ricorrere alla procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, previa valutazione dell'idoneità e dell'adeguatezza dell'operatore economico individuato rispetto alle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Considerato che la Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU), presenta caratteristiche organizzative e professionali coerenti con le esigenze connesse alla gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale, risultando in possesso di esperienza maturata nell'ambito dei servizi rivolti alla persona e, in particolare, di competenze idonee alla gestione di servizi educativi e assistenziali rivolti alla prima infanzia.

Rilevato che la scelta della Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, è motivata, in particolare, dalla valutazione della capacità organizzativa e professionale dell'operatore economico, delle esperienze pregresse documentate e della concreta idoneità a garantire la qualità e la continuità delle prestazioni richieste, in relazione alle specifiche caratteristiche del Servizio Nido d'Infanzia comunale e dell'utenza cui il medesimo è rivolto.

Ritenuto, pertanto, che, alla luce delle caratteristiche del servizio e delle esigenze organizzative dell'Ente, la Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, costituisca un operatore economico idoneo e adeguato all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, nel rispetto dei principi e dei criteri di cui all'art. 128, commi 3 e 8, del D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto che, in relazione alle motivazioni sopra esposte e ai fini dell'acquisizione dell'offerta economica, l'Ente ha provveduto a richiedere alla Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, la disponibilità alla gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale per il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027.

Preso atto che il suddetto operatore economico ha presentato la propria offerta economica, acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 16171 del 02/09/2026, per l'importo di **€ 43.430,68 oltre IVA 5%**, pari a complessivi **€ 45.602,21 IVA compresa**, per la gestione del servizio in oggetto.

Considerato che l'offerta presentata risulta rispondente alle esigenze organizzative e prestazionali dell'Amministrazione e coerente con le condizioni e le modalità di esecuzione del Servizio Nido d'Infanzia definite dall'Ente.

Dato atto che l'importo offerto risulta congruo e conveniente in relazione alla natura, alla quantità e alla qualità delle prestazioni richieste, nonché alle condizioni di mercato per servizi aventi caratteristiche analoghe.

Dato atto che l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Dato atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Ritenuto, pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dall'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, di individuare i seguenti elementi essenziali del contratto:

- oggetto: gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027;
- durata: dal 08/10/2026 al 18/06/2027;
- contraente: Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU);
- importo contrattuale: € 43.430,68 oltre IVA 5%, per un importo complessivo di € 45.602,21 IVA compresa;
- modalità di affidamento: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

- forma del contratto: scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

Considerato che, in conformità alla disciplina vigente in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, la procedura di affidamento è stata espletata mediante la piattaforma telematica **SardegnaCAT**.

Dato atto che la piattaforma SardegnaCAT costituisce la piattaforma telematica regionale per la gestione delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori e che la medesima è utilizzata dall'Ente per l'espletamento delle procedure di affidamento nel rispetto della normativa vigente in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici.

Preso atto, pertanto, che è stata attivata sul portale SardegnaCAT la procedura avente Registro di sistema n. PI340821-26, mediante la quale la Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU), ha confermato la propria offerta per la gestione del Servizio Nido d'Infanzia comunale nell'anno educativo 2026/2027 per il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027, per l'importo di **€ 43.430,68 oltre IVA al 5%**, per una somma complessiva di **€ 45.602,21 IVA compresa**.

Preso atto che, alla scadenza della procedura, il RUP ha provveduto alla verifica della documentazione presentata dall'operatore economico e alla valutazione dell'offerta, come risultante dalla documentazione e dal verbale di sistema generati dalla piattaforma SardegnaCAT.

Dato atto che la documentazione presentata e sottoscritta digitalmente dall'operatore economico è conservata agli atti dell'Ente con protocollo n. 17703 del 06/10/2026.

Considerato che, all'esito della verifica della documentazione e della valutazione dell'offerta effettuate dal RUP, l'offerta presentata risulta rispondente alle esigenze organizzative e prestazionali dell'Amministrazione, coerente con le condizioni e le modalità di esecuzione del Servizio Nido d'Infanzia definite dall'Ente e che l'importo offerto, pari a **€ 43.430,68 oltre IVA al 5%**, per complessivi **€ 45.602,21 IVA compresa**, risulta congruo e conveniente in relazione alla natura, alla quantità e alla qualità delle prestazioni richieste, nonché alle condizioni di mercato per servizi aventi caratteristiche analoghe.

Dato atto che, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei pagamenti e trasparenza degli affidamenti, il **CIG** relativo al presente affidamento è **BD3A72F251**.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 17, comma 5, e dell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'operatore economico.

Dato atto che, trattandosi di affidamento diretto di importo superiore a € 40.000, si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, dei requisiti speciali dell'operatore economico mediante gli strumenti previsti dalla normativa vigente e attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Dato atto, altresì, che le verifiche effettuate hanno dato esito positivo, confermando il possesso dei requisiti richiesti in capo alla Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU).

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), Protocollo INAIL_54812632, con scadenza validità in data 29/10/2026.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027 alla Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU), per il periodo dal 08/10/2026 al 18/06/2027, per l'importo di **€ 43.430,68 oltre IVA al 5%**, pari a € 2.171,53, per complessivi **€ 45.602,21 IVA compresa**.

Dato atto che la spesa complessiva derivante dal presente affidamento, pari a **€ 45.602,21 IVA compresa**, trova copertura finanziaria sui fondi del Capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, secondo l'imputazione agli esercizi finanziari nei quali le relative obbligazioni risultano esigibili, come di seguito specificato:

- **€ 16.094,90** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2026**;
- **€ 29.507,31** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2027**.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per complessivi **€ 45.602,21 IVA compresa**, con imputazione agli esercizi finanziari 2026 e 2027 secondo la ripartizione di seguito indicata:

- **€ 16.094,90** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2026**;
- **€ 29.507,31** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2027**.

Stabilito che, ai sensi della Deliberazione A.N.AC. n. 524 del 22 dicembre 2025, recante le indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per l'anno 2026, per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 è dovuto dalla stazione appaltante un contributo pari a **€ 35,00**.

Ritenuto opportuno, pertanto, impegnare, la somma di **€ 35,00** a favore dell'A.N.AC. quale contributo dovuto per la procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005 e della citata Deliberazione A.N.AC. n. 524/2025, a valere sui fondi del capitolo 178300 del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026.

Dato atto che, per le motivazioni già esposte in relazione alla natura e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'affidamento, il servizio è configurato come unico lotto, risultando funzionalmente unitario e richiedendo un coordinamento complessivo delle attività educative, assistenziali e organizzative proprie del Servizio Nido d'Infanzia.

Dato atto, altresì, che, avuto riguardo all'importo dell'affidamento, alla natura e alle caratteristiche del servizio e alle modalità di esecuzione dello stesso, non sussiste un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

Richiamati:

- l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, recante la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche;
- l'art. 114, comma 8, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che "l'Allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il Direttore dell'Esecuzione deve essere diverso dal RUP";
- l'art. 32 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023, che individua i servizi e le forniture di particolare importanza in ragione della complessità tecnica, organizzativa o dell'impatto economico delle prestazioni.

Visto il "Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche" ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvato con D.G.C. n. 164 del 10/11/2023 e successivamente aggiornato con D.G.C. n. 67/2024 e con D.G.C. n. 220 del 23/12/2025.

Rilevato che il predetto Regolamento si applica anche agli appalti di servizi e forniture e che, per tali affidamenti, la disciplina dell'incentivazione trova applicazione a condizione che sia nominato il Direttore dell'Esecuzione.

Considerato che il servizio oggetto del presente affidamento, consistente nella gestione del Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2026/2027, presenta una significativa complessità organizzativa e gestionale, in ragione della pluralità degli interventi e delle attività da programmare e coordinare, della necessità di garantire continuità e qualità delle prestazioni educative e del costante raccordo tra l'Ente, il soggetto affidatario, le istituzioni scolastiche e le famiglie, nonché della necessità di assicurare un'adeguata supervisione e un efficace coordinamento delle attività connesse alla gestione del servizio.

Rilevato, altresì, che la corretta gestione del servizio richiede un'attività articolata di programmazione, coordinamento, monitoraggio e controllo dell'esecuzione contrattuale, nonché la verifica del rispetto degli obblighi e degli standard qualitativi previsti, con particolare riferimento alla continuità e alla qualità delle attività educative.

Ritenuto, pertanto, che le caratteristiche concrete delle prestazioni e le connesse esigenze di organizzazione, coordinamento e controllo rendano necessario individuare una specifica struttura tecnico-amministrativa di supporto alle diverse attività connesse alla procedura e alla successiva gestione del contratto.

Dato atto che l'art. 3 del vigente Regolamento comunale prevede che il Responsabile di Area individui, con apposito provvedimento, la struttura tecnico-amministrativa o "gruppo di lavoro" destinatario dell'incentivo, identificando il ruolo di ciascun dipendente e le attività/adempimenti assegnati.

Dato atto che con nota prot. n. 17655 del 06/10/2026, agli atti dell'Ente, è stata richiesta alla dott.ssa Rosa Angela Plaisant, Pedagogista in servizio presso l'Area 4, la disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e degli Allegati I.2 e II.14, disponibilità formalmente acquisita e conservata agli atti dell'Ufficio del RUP. con prot. n. 17660 del 06/10/2026.

Ritenuto, conseguentemente, di procedere alla costituzione del gruppo di lavoro per le attività tecniche relative al presente affidamento, individuando i dipendenti incaricati delle funzioni incentivabili, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, all'Allegato I.10 al medesimo decreto e al vigente Regolamento comunale, come di seguito precisato:

Figura	Nominativo	Ruolo	Funzioni
R.U.P.	dott. Giancarlo Lapicca	Responsabile Area 4	– Responsabile unico del procedimento – Programmazione della spesa per investimenti – Predisposizione dei documenti di gara – Redazione elaborati descrittivi
D.E.C.	dott.ssa Rosa Angela Plaisant	Pedagogista Area 4	– Direzione dell'esecuzione ed eventuale direttore operativo – Regolare esecuzione
Collaboratore	dott.ssa Francesca Senis	Operatrice esperta Area 4	- Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento

Dato atto che, ai sensi dell'art. 11, comma 1 (Capo III), del Regolamento comunale vigente l'importo complessivo del fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche è determinato in misura pari al 2% dell'importo posto a base dell'affidamento, pari ad € 43.430,68 e, dunque, pari ad € 868,61.

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 1, comma 4 (Capo I), l'importo complessivo della misura dell'incentivo è destinato:

a) ai soggetti che svolgono le attività tecniche di cui all'art. 2 del Regolamento, nonché ai loro collaboratori, come individuati ai sensi dell'art. 3, per una quota dell'80%;

b) alle finalità di cui all'art. 7 del Regolamento, per una quota del 20%, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, eventualmente incrementato ai sensi delle successive disposizioni.

Rilevato, pertanto, che la somma complessivamente destinata alla remunerazione delle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, quantificata in complessivi € 868,61, viene ripartita, ai sensi del medesimo art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e del vigente Regolamento comunale in materia, come segue:

- quota dell'80%, destinata ai soggetti che svolgono le funzioni tecniche e ai relativi collaboratori: € 694,89;
- quota del 20%, destinata alle finalità previste dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale: € 173,72.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore di debitori diversi per la somma complessiva di € 868,61, sui fondi del Capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026, quale "Fondo incentivante ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023" relativo al servizio in oggetto, secondo la seguente ripartizione:

- € 694,89 pari all'80% del fondo, destinato ai soggetti che svolgono le funzioni tecniche e ai relativi collaboratori;
- € 173,72, pari al 20% del fondo, destinato alle finalità previste dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale.

Considerato che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, gli importi destinati agli incentivi per le funzioni tecniche sono comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, mentre

l'IRAP non è ricompresa nel predetto accantonamento.

Richiamati, in materia di trattamento dell'IRAP sugli incentivi per funzioni tecniche, i pareri del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 2986/2024, n. 3358/2025 e n. 3414/2025, secondo i quali l'IRAP costituisce un onere a carico dell'Amministrazione e non può essere imputata né alla quota dell'80% destinata al personale né alla quota del 20% destinata alle finalità di cui all'art. 45, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto, pertanto, che l'IRAP relativa agli incentivi per funzioni tecniche costituisce un costo aggiuntivo a carico dell'Ente e deve trovare autonoma copertura nel quadro economico dell'intervento, alla voce relativa alle imposte e agli altri oneri a carico dell'Amministrazione.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'impegno della somma di € 59,07, calcolata applicando l'aliquota dell'8,50% alla quota dell'80% del fondo incentivante destinata al personale dipendente, quale onere IRAP aggiuntivo a carico dell'Amministrazione, non ricompreso nell'importo del 2% di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, con imputazione sul Capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento e, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Giancarlo Lapicca.

Valutato:

- di essere legittimato all'adozione del presente atto in forza delle competenze attribuitegli dalla normativa vigente e dagli atti organizzativi dell'Ente;
- di non versare in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 39/2013, al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – sezione rischi corruttivi e trasparenza;
- di non essere a conoscenza di situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche potenziale, in capo ai soggetti destinatari del presente provvedimento, fermo restando l'obbligo degli stessi di comunicare tempestivamente eventuali situazioni sopravvenute;
- di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di pubblicazione e trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- l'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;
- la legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell'Area;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 – 2028;
- Il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78.

Tutto ciò premesso e considerato,

Attesa la necessità di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto del quale costituiscono motivazione ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della Legge n. 241/1990.
2. **Di approvare** la documentazione dell'RdO relativa alla procedura PI340821-26, agli atti presso l'Ufficio del R.U.P. con prot. n. 17703 del 06/10/2026, costituita dai seguenti documenti:
 1. DGUE
 2. Patto di integrità
 3. Tracciabilità Flussi
 4. Informativa Privacy
 5. Requisiti capacità economica Finanziaria
 6. Requisiti di ordine generale
 7. Requisiti di idoneità professionale
 8. Offerta economica
 9. Lettera invito, disciplinare
 10. Capitolato
 11. Dichiarazione sostitutiva
3. **Di approvare** il Verbale di sistema della piattaforma SardegnaCAT, relativo alla procedura PI340821-26 allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
4. **Di dare atto** che la documentazione firmata digitalmente dall'operatore economico, che è stata oggetto di valutazione ed approvazione da parte del RUP è conservata agli atti di cui al protocollo in entrata n. 17703 del 06/10/2026.
5. **Di procedere**, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di gestione del Nido d'Infanzia comunale, anno educativo 2026/2027 per il periodo dall' 8/10/2026 al 18/06/2027, a favore della **Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus**, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU).
6. **Di dare atto** che l'affidamento di cui al precedente punto è disposto per l'importo di **€ 43.430,68 oltre IVA 5%**, per complessivi **€ 45.602,21 IVA compresa**, come risultante dall'offerta presentata dall'operatore economico nell'ambito della procedura telematica espletata sulla piattaforma SardegnaCAT, Registro di sistema n. PI340821-26.
7. **Di dare atto** che l'efficacia dell'affidamento è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di possesso dei requisiti generali e speciali, ove richiesti, e che, per quanto verificato nell'ambito del FVOE, acquisito agli atti dell'Ente, non sono emersi motivi ostativi all'affidamento.
8. **Di dare atto**, pertanto, che l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dalla normativa vigente e che il presente affidamento è efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, a seguito della verifica positiva dei requisiti tramite FVOE.
9. **Di dare atto** che il presente affidamento rispetta i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023.
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, e che gli elementi essenziali del contratto sono quelli indicati nelle premesse del presente atto.
11. **Di dare atto** che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, anche mediante posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.
12. **Di dare atto** che il CIG acquisito per il presente affidamento, tramite l'applicativo collegato alla piattaforma certificata SardegnaCAT, è il seguente: **BD3A72F251**.

13. **Di dare atto** che la spesa complessiva derivante dal presente affidamento, pari a **€ 45.602,21 IVA compresa**, trova copertura finanziaria nei fondi del Capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, secondo l'imputazione agli esercizi finanziari nei quali le relative obbligazioni risultano esigibili, come di seguito specificato:

- **€ 16.094,90** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2026**;
- **€ 29.507,31** sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario **2027**.

14. **Di impegnare**, conseguentemente, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di **€ 45.602,21 IVA compresa**, a favore della Cooperativa Sociale Millepiedi Onlus, C.F./P.IVA 02085270920, con sede legale in Vico Parrocchia n. 3, 5, 7 – 09017 Sant'Antioco (SU), imputandola al capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028 negli esercizi finanziari di rispettiva esigibilità, come indicato al precedente punto.

15. **Di individuare**, tra il personale assegnato all'Area 4, i componenti del gruppo di lavoro incaricato dello svolgimento delle attività connesse alla procedura di affidamento, definendo per ciascun dipendente il ruolo e le funzioni attribuite, ivi comprese quelle di collaboratore del RUP e del Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 3 del vigente "Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche" ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvato con D.G.C. n. 164 del 10/11/2023, successivamente aggiornato con D.G.C. n. 67/2024 e con D.G.C. n. 220 del 23/12/2025, nelle seguenti figure:

Figura	Nominativo	Ruolo	Funzioni
R.U.P.	dott. Giancarlo Lapicca	Responsabile Area 4	– Responsabile unico del procedimento – Programmazione della spesa per investimenti – Predisposizione dei documenti di gara – Redazione elaborati descrittivi
D.E.C.	dott.ssa Rosa Angela Plaisant	Pedagogista Area 4	– Direzione dell'esecuzione ed eventuale direttore operativo – Regolare esecuzione
Collaboratore	dott.ssa Francesca Senis	Operatrice esperta Area 4	- Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento

16. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, l'importo complessivo del fondo incentivante è determinato nella misura del 2% dell'importo posto a base dell'affidamento, pari a € 43.430,68 per complessivi € 868,61.

17. **Di impegnare**, a favore di debitori diversi, la somma di € 868,61, quale fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026, così ripartita:

- € 694,89 pari all'80% del fondo incentivante, destinato ai soggetti che svolgono le funzioni tecniche e ai relativi collaboratori;
- € 173,72, pari al 20% del fondo incentivante, destinato alle finalità previste dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale.

18. **Di impegnare**, altresì, la somma di € 59,07, quale onere IRAP aggiuntivo a carico dell'Ente, calcolato applicando l'aliquota dell'8,50% alla quota dell'80% del fondo incentivante destinata al personale dipendente, non ricompreso nell'importo del 2% di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, sul Capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026.

19. **Di impegnare**, altresì, la somma di € 35,00 sul capitolo 178300 del Bilancio di previsione 2026, quale contributo dovuto dalla Stazione Appaltante all'ANAC in relazione alla procedura di affidamento in oggetto.

20. **Di dare atto** che il pagamento delle prestazioni sarà effettuato previa verifica della regolare esecuzione delle medesime, presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva dell'affidatario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

21. **Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, una volta trasmessa all'affidatario, anche per via telematica, secondo l'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023:

1. *l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010, dovrà pertanto fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge impegnandosi a rispettare la normativa vigente nella stipula degli eventuali contratti di fornitura; il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge sarà causa di immediata risoluzione del contratto;*

2. *oggetto della prestazione: quanto citato in premessa, nonché nella documentazione di affidamento che si intende integralmente richiamata ad ogni effetto per costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione;*

3. *Importo della prestazione: come previsto nel presente dispositivo;*

4. *termini per l'esecuzione della prestazione: come previsto nella documentazione di affidamento ovvero secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, posta la natura del servizio oggetto di affidamento;*

5. *obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge;*

6. *si intendono integralmente richiamate le indicazioni della documentazione di affidamento.*

22. **Di dare atto** che le parti contraenti si assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, come modificato dalla legge 17/12/2010 n.217.

23. **Di dare atto** che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici e dal D.Lgs. n. 33/2013.

24. **Di dare atto** che, il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il dott. Giancarlo Lapicca.

25. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.

26. **Di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

27. **Di dare atto** che il Responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

28. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

29. **Di dare atto** che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 07/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PROP - 2655 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	178300 / 0	919 / 2026				Prenotazione	35,00	CONTRIBUTO ANAC_CIG: BD3A72F251_AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE A.E. 2026/2027
S	178300 / 0	922 / 2026				Prenotazione	59,07	IRAP su quota 80% Incentivi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023_Affidamento servizio di gestione del Nido d'Infanzia comunale a.e. 2026/2027
S	178300 / 0	44 / 2027				Prenotazione	29.507,31	GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE A.E. 2026/2027 - DAL 08/10/2026 AL 18/06/2027_AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE MILLEPIEDINI ONLUS
S	178300 / 0	920 / 2026				Prenotazione	694,89	Incentivi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 (quota 80%)_Affidamento servizio di gestione del Nido d'Infanzia comunale a.e. 2026/2026
S	178300 / 0	918 / 2026				Prenotazione	16.094,90	GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE A.E. 2026/2027 - DAL 08/10/2026 AL 18/06/2027_AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE MILLEPIEDINI ONLUS
S	178300 / 0	921 / 2026				Prenotazione	173,72	Incentivi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 (quota 20%)_Affidamento servizio di gestione del Nido d'Infanzia comunale a.e. 2026/2026

Riepilogo delle attività di verifica amministrativa

Oggetto	Servizio di gestione del Nido di Infanzia Comunale 2026
CIG	Lotto 1 - CIG
Atto indizione	
Data Atto indizione	
Criterio di Aggiudicazione	Prezzo più basso
Criterio Formulazione Offerta Economica	Percentuale
Termine Presentazione Offerta	05/10/2026 10:00
Dati di Pubblicazione	
Seggio di Gara	• Giancarlo Lapicca - Presidente\Soggetto Valutatore

Concorrenti

Riga	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Lotti Offerti	Registro di Sistema	Stato	Data ricezione
1	Cooperativa sociale Millepiedi onlus	02085270920	1	PI340821-26	Inviato	04/10/2026 22:28:04

Esame verifica amministrativa

Inizio	05/10/2026 13:21:55
Fine	05/10/2026 13:22:54

Preliminarmente il segretario verbalizzante e il Seggio di gara, presa visione dell'identità dei partecipanti alla procedura, dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni, che nei propri confronti non sussistono le cause di incompatibilità/astensione di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Si procede poi alla verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti sul Portale: la verifica ha esito positivo. Si dispone che l'esame della documentazione amministrativa relativa alle dichiarazioni e ai documenti richiesti negli atti di gara venga operata con l'ausilio della Direzione Gare e Contratti che, attraverso gli operatori all'uopo investiti, condurrà tale attività, riportandone il relativo esito al Seggio di gara.

Il segretario verbalizzante riporta il risultato delle operazioni di esame delle "Buste Documentazione" condotte dagli operatori della Direzione Gare e Contratti, il Seggio ne prende atto facendone proprie le relative risultanze.

Esito Valutazione Amministrativa

Riga	Avvalimento	Ragione Sociale	Lotti Offerti	Esito
1	no	Cooperativa sociale Millepiedi onlus	1	Ammessa

Note

Letto, approvato, sottoscritto.

- Giancarlo Lapicca - Presidente\Soggetto Valutatore



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 967 / 2026

OGGETTO: GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE - A.E. 2026/2027, DAL 08/10/2026 AL 18/06/2027. DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023, A FAVORE DI MILLEPIEDI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, C.F./P. IVA 02085270920. CIG: BD3A72F251.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Si esprime parere *FAVOREVOLE*

Lì, 08/10/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
ROBUSCHI ROSARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)