



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

Prot. n.17498 del 07/10/2025

Comunicazione caricata sul portale SardegnaCAT

Spett.le

CONVIVIAM S.R.L.

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E COLLETTIVA DI QUALITA' A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, SOSTENIBILE E A KM ZERO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI CARLOFORTE, ANNO SCOLASTICO 2025/2026.**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023 attraverso la piattaforma digitale di approvvigionamento SardegnaCAT con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CIG: <acquisito dinamicamente sulla P.D.A. SardegnaCAT.

Lettera di invito e Disciplinare

Si comunica che si è stabilito di procedere all'affidamento diretto- ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023. - del servizio in oggetto mediante "Richiesta di Offerta" (RdO) sulla piattaforma "SardegnaCAT";

Si richiede pertanto a Codesta Società di voler formulare la propria miglior offerta e dichiarare e/o dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di seguito indicati.

A tal fine si precisa:

1 - STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante: Comune di Carloforte -; Tel. 0781 8589220; Sito internet: www.comune.carloforte.su.it;
PEC protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it.

Servizio interessato all'appalto: Area 2 –Pubblica Istruzione-Via Garibaldi, 72 - 09014 Carloforte (SU); Tel. 0781 8589220 0781-8589227-229; PEC uff.culturaistruzione@pec.comune.carloforte.ca.it;
e-mail: r.robusti@comune.carloforte.ca.it e-mail: c.masnata@comune.carloforte.ca.it ; e.pinna@comune.carloforte.ca.it

Responsabile Unico del Procedimento: Rag. Rosaria Robusti - Responsabile dell'Area

Informazioni e documentazione: disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Ente locale.

2 - PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Procedura di affidamento: procedura di affidamento diretto c.d. puro, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, da espletarsi attraverso il portale telematico di SardegnaCAT, per la seguente categoria merceologica: **AG26- SERVIZI RISTORAZIONE**

Criterio di affidamento: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023, secondo i criteri stabiliti all'articolo 13 del C.S.A. ed al punto xx della presente lettera di invito-disciplinare



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

L'affidamento sarà disciplinato da specifico contratto sottoscritto da questo Ente e Codesta Società. Il contratto sarà stipulato in ordine al D. Lgs. 36/2023. Eventuali spese per bolli e registrazione, saranno completamente a carico di Codesta Società.

3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'appalto è meglio generalizzato nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto al quale si rimanda integralmente.

4 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è desumibile dal quadro economico sotto riportato:

COMUNE DI CARLOFORTE			
GESTIONE MENSA SCOLASTICA (SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA) ANNO SCOLASTICO 2025/2026			
Responsabile Unico del Progetto: Rag. Rosaria Robuschi			
QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO (art. 5 , Allegato I.7, D.Lgs. 36/2023)			
A. Importo servizi	A Importo dei Servizi		
	A1	Importo dei servizi	€ 138.500,00
	A2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00
	A Totale importo dei servizi compresa sicurezza e manodopera		€ 139.500,00
B. Somme a disposizione	B Somme a disposizione		
	Spese Generali		
	B1	Impresiti e arrotondamenti	€ 945,00
	B2	Accantonamenti (art. 5, comma.1, All.I7 D.Lgs. 36/2023)	€ 500,00
	B3	Contributo A.N.AC. (Deliberazione 610 del 19.12.2023)	€ 35,00
	IVA di legge		
	B4	IVA su (A1)	4% € 5.540,00
	B5	IVA su (A2)	4% € 40,00
	B Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione		€ 7.060,00
C. Complessivo (A+B)	C TOTALE Intervento (A+B)		€ 146.560,00

Il contratto d'appalto sarà stipulato "a misura".

5 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura si svolgerà interamente tramite il portale telematico di negoziazione e di e-procurement SardegnaCAT della RAS e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

dell'Amministrazione Digitale) e sulla base della procedura informatizzata regolata dallo stesso sistema di negoziazione telematico.

6 – CONTRATTO D'APPALTO

Il contratto d'appalto, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D. Lgs n. 36/2023, sarà stipulato in forma scritta e a misura secondo l'allegato I.7 del medesimo decreto.

7 - PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato pro-quota mensile, a seguito di emissione di regolare fattura in formato elettronico, come meglio specificato nel seguito e nel C.S.A. e nel contratto.

In ottemperanza a quanto disposto dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., i pagamenti, saranno disposti esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Codesta Società ha l'obbligo dell'osservanza delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 136/2010; tale obbligo è esteso ad eventuali subappaltatori e anche ad ogni altro eventuale operatore economico interessato direttamente o indirettamente alla realizzazione dei lavori oggetto dell'appalto.

I presenti pagamenti, avverranno esclusivamente previa presentazione di fatture in formato elettronico da parte dell'operatore aggiudicatario, ai sensi degli artt. 21 del DPR 633/1972 e ss.mm.ii. e 184, commi 1 e 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.; conseguentemente non saranno dovuti eventuali interessi a seguito di ritardata presentazione delle fatture medesime.

Dette fatture dovranno riportare l'importo dell'imponibile e dell'imposta IVA, e contenere la seguente dicitura: "Imposta IVA versata dal committente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972 e ss.mm.ii. (split payment)"; le medesime fatture inoltre dovranno riportare il codice CIG della presente procedura di affidamento, nonché gli estremi identificativi di contratto o della determinazione di affidamento dei lavori.

8 - TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

Si rimanda integralmente a quanto disposto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto

9 - GARANZIE

Garanzia provvisoria: non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. 36/2023.

Garanzia definitiva: l'operatore affidatario a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno, dovrà prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dagli articoli 53, 106 e 117 del D. Lgs 36/2023 (5% dell'importo contrattuale)

Polizza assicurativa CAR/RCT: l'operatore affidatario dovrà inoltre, ai sensi dell'art. 117, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, costituire e trasmettere a questo Ente, con specifico riferimento ai lavori appaltati, una polizza di assicurazione che copra i danni che questo stesso Ente possa subire a causa del danneggiamento o della distruzione totale e parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è individuato da quello di contratto.

L'anzidetta polizza deve inoltre assicurare questo Ente contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale minimo di € 500.000,00.

10 - NORME E DISPOSIZIONI DISCIPLINANTI LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

Le modalità di svolgimento dei lavori dovranno rispettare le normative e disposizioni di cui:

- a) al D.Lgs. 36/2023, al D. Lgs. 81/2008
- b) alle leggi e regolamenti in materia di appalti pubblici;
- c) agli indirizzi generali o specifici impartiti con propri atti dal RUP.

11 - OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA GARA

Trattandosi di procedura di affidamento diretto la presente procedura è posta in essere solo nei confronti della Vs. Società.

L'ammissione alla procedura di Codesta Società - è subordinata al non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione indicati all'art. 94-95 del D. Lgs. 36/2023 ed al possesso dei requisiti di cui all'art. 100, del medesimo D. Lgs.

L'appalto non ha carattere di interesse transfrontaliero.

11 – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta tecnica e l'offerta economica saranno valutate da apposita commissione nominata con determinazione del RUP e costituita dal RUP medesimo che ne assume la presidenza, da due funzionari dipendenti del Comune di Carloforte come componenti e da un dipendente del Comune di Carloforte con la funzione di segretario verbalizzante senza diritto di voto.

I criteri di valutazione sono indicati nell'articolo 13 del C.S.A. – che fa fede – e vengono sotto riportati:

OFFERTA TECNICA

Fattore ponderale totale 95/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti criteri e subcriteri:

- a.1)** schema organizzativo / piano operativo del servizio: **max punti 30**
- a.2)** Modalità di acquisto degli alimenti: **max punti 55**
- a.3)** interventi innovativi e migliorativi del servizio: **max punti 10**

L'Offerta Tecnica dovrà fare riferimento ai seguenti dati:

1. Schema organizzativo / piano operativo del servizio: (da 0 a 30 punti) di cui:

- 1. Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni ect. **punti 10.**
- 2. Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento, vedi art. 18 del C.S.A., da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza **punti 3**
- 3. Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti nel centro cottura **punti 5.**
- 4. Metodo di trasporto e categorie ECO dei mezzi a ridotto impatto. Impegno all'utilizzo di mezzi di trasporto per la veicolazione dei pasti a minori emissioni e a minori consumi energetici,



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

quali i veicoli a trazione elettrica o ibrida, a idrogeno, o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici e paraffinici, gas naturale, compreso il biometano, in forma gassosa (gas naturale compresso - GNC) e liquefatto (gas naturale liquefatto - GNL) o con gas di petrolio liquefatto (GPL) si devono elencare i veicoli che verranno utilizzati, **punti 2**

5. Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza e degli sprechi alimentari: **punti 10**

2. Modalità di acquisto degli alimenti (da 0 a 55 punti) di cui:

1. Piano di acquisti e di approvvigionamento degli alimenti a Km zero della Sardegna **punti 15**
2. Fornitura di alimenti a Km zero della Sardegna nell'ambito dei CAM **punti 15**
3. Fornitura di alimenti a Km zero della Sardegna oltre la quota CAM **punti 15**
4. Numero di alimenti a Km zero nell'ambito della quota dei CAM > 30% - **punti 5**
5. Numero di alimenti a Km zero oltre la quota dei CAM > 40% - **punti 5**

Saranno presi in considerazione prodotti relativi all'elenco materie prime di cui all'allegato A, pertinenti il menù adottato e per i quali sia stata riportata la provenienza.

3. Interventi innovativi e migliorativi del servizio (da 0 a 10 punti)

Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente Capitolato, e che effettivamente rispondano alle necessità dell'Amministrazione, o anche prestazioni aventi come obiettivo la salvaguardia della salute degli utenti e la tutela dell'ambiente:

- Soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi; **punti 3**
- Qualità del progetto di educazione alimentare; **punti 5**
- Modalità operative che comportino sensibili migliorie del servizio derivanti da beni o servizi aggiuntivi non richiesti dal capitolato; **punti 2**

OFFERTA ECONOMICA

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare.

Formula con interpolazione
lineare $C_{pi} = R_i / R_{max}$

dove:



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

Cpi = coefficiente attribuito al concorrente

Ri = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente Rmax
= ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Il **punteggio finale** complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Si ribadisce che non procede all'affidamento in presenza di offerte di qualità non appropriata, considerando come offerte inappropriate quelle che conseguono un punteggio inferiore a 30 punti su 100.

12 – DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è disponibile sulla piattaforma "SardegnaCAT".

13 – DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA

La documentazione costituente l'offerta è costituita da plico digitale composto da tre distinte cartelle digitali:

- **Cartella digitale "A – Busta di qualifica";**
- **Cartella digitale "B – Busta tecnica"**
- **Cartella digitale "C - Busta economica".**

Nella Cartella digitale "A – Busta di qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) Allegato A. DGUE
- B) Allegato B. Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- C) Allegato C. Patto di integrità
- D) Allegato D. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari.
- E) Allegato E. Capitolato Speciale d'Appalto controfirmato
- F) Allegato F. Informativa privacy
- G) Ogni altro documento indicato nella modulistica

In merito alla compilazione del DGUE si specifica che dovranno essere compilate anche le parti "facoltative" rubricate come: Parte IV, sezioni B e C.

La suddetta documentazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un Procuratore di Codesta Società ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In riferimento alle dichiarazioni sostitutive presentate circa il possesso dei requisiti di partecipazione, così come previsto ai precedenti punti, sarà compito di questo Ente verificarne la sussistenza secondo le disposizioni vigenti in materia.

Nella Cartella digitale "B – Busta tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

Dovranno essere contenuti uno o più documenti che riportino:

- A) Schema organizzativo, utilizzando il riferimento di cui all'articolo 16 del C.S.A. e con particolare riferimento alle modalità di sostituzione del personale assente;
- B) Modalità temporali e operative di attuazione del piano di aggiornamento dei dipendenti (articolo 18 C.S.A.);
- C) Descrizione e quantità di altre ulteriori attrezzature che l'operatore economico intende utilizzare oltre a quelle fornite dalla stazione appaltante (non obbligatorie);



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

- D) Azioni da intraprendere per ridurre gli sprechi alimentari;
- E) Piano degli acquisti degli alimenti con indicazione delle quantità percentuali indicative e del numero di alimenti a km 0 della Sardegna.

Nella “Cartella digitale C - Offerta economica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**, sottoscritta digitalmente dal Titolare/Rappresentante Legale di Codesta Società - resa legale in base alle vigenti disposizioni sul bollo e redatta in conformità all'**Allegato “I” alla presente “RdO”** - contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico offerto da applicare sull'importo dei servizi “a misura”.

L'offerta può essere sottoscritta digitalmente anche da un Procuratore di Codesta Società ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

15 - TERMINE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELL'OFFERTA

Termine di presentazione dell'offerta sul portale di SardegnaCAT: **ore 09:00 del giorno 10.10.2025**

Termine di presentazione richiesta di chiarimenti: **ore 23:59 del giorno 08.10.2025**

Apertura offerta: **ore 10:00 del giorno 11.10.2025** (fatta salva differente e successiva comunicazione);

16 - PATTO DI INTEGRITÀ

Codesta Società è obbligata ad assumere l'impegno di rispettare il Patto di Integrità, redatto ai sensi della Legge 190/2012 e costituente **Allegato “C” alla presente RdO**, mediante sua sottoscrizione per accettazione ed allegazione alla documentazione di gara.

La sottoscrizione del Patto di Integrità:

- a) è una condizione di partecipazione al presente affidamento e può essere oggetto di soccorso istruttorio;
- b) comporta per l'operatore concorrente l'assunzione di doveri sanzionati con responsabilità aggiuntiva rispetto all'esclusione dalla gara;
- c) conferma l'impegno di questo Ente appaltante a garantire la trasparenza, la parità di trattamento e l'individuazione di operatori concorrenti affidabili sia sotto il professionale che morale.

17 - DICHIARAZIONE “ANTI PANTOUFLAGE”

Codesta Società assolve agli obblighi previsti dalla vigente normativa anti corruzione, dichiarando, nel D.G.U.E., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti di questo Ente appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questo stesso Ente nei confronti del medesimo operatore.

18 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti minimi di partecipazione:

- Quelli indicati nella documentazione di affidamento

19 - AVVALIMENTO

Si applica quanto disposto dall'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023.

20 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Secondo il disposto di cui all'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023, verrà assegnato un termine di giorni cinque.

21 - MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e idoneità avverrà attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, strumento messo a disposizione da ANAC.



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

22 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Codesta Società dovrà impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine di sua presentazione.

23 - NORME DI INCOMPATIBILITÀ ED APPLICAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Alla presente procedura si applicano le disposizioni dettate dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).

Si informa inoltre che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), le norme del Codice stesso costituiscono principi generali nei confronti dei consulenti nonché dei collaboratori a qualsiasi titolo di soggetti affidatari di lavori, servizi e forniture in favore o per conto di questo Ente.

L'operatore aggiudicatario, e per suo tramite eventuali suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, dovrà rispettare gli obblighi di condotta previsti dai sopracitati Codici, per quanto compatibili, pena la risoluzione del contratto.

24 - MESSAGGISTICA

È facoltà di questo Ente inviare comunicazioni a Codesta Società ed è Vs. facoltà inviare comunicazioni a questo Ente tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di Codesta Società verrà notificata via e-mail. Codesta Società può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di Codesta Società prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata da questo Ente per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale telematico "SardegnaCAT" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 24 ore dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale "SardegnaCAT".

25 - TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Questo Ente, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali, esclusivamente al fine di espletare le attività di cui alla presente procedura, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento (Ue) 2016/679 del 27.04.2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD).

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività di questo Ente.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd. "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e ss.mm.ii.) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5-bis, del citato D.Lgs. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati da questo Ente per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Via Garibaldi, 72 (SU)

AREA 2 PUBBLICA ISTRUZIONE

amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e/o da collaboratori di questo Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del RGDP.

26 - ORGANISMI RESPONSABILI DI PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale: entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (Legge 1034/1971) al T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari;

Resta chiarito ed inteso che:

- a) tutti gli importi citati nella presente RdO e suoi allegati si intendono IVA esclusa;
- b) in caso di incongruenze nella modulistica allegata, farà fede quanto riportato nella presente RdO;
- c) questo Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione senza che l'operatore aggiudicatario possa nulla pretendere o contestare;
- d) questo Ente si riserva la facoltà di inviare a Codesta Società le comunicazioni relative alla presente procedura mediante la funzionalità "Messaggistica" della piattaforma di SardegnaCAT ovvero tramite l'indirizzo PEC dalla stessa comunicato;
- e) Codesta Società avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, in caso di mancata o ritardata aggiudicazione, decorso il periodo di 90 giorni dalla data di esperimento della gara;
- f) Codesta Società, ai fini della tutela della salute e sicurezza, dovrà rispettare il disposto di cui al D.Lgs. 81/2008;
- g) Codesta Società è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto; l'operatore aggiudicatario è inoltre obbligato a far osservare l'anzidetta normativa da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito dell'appalto in oggetto, questo Ente verificherà, anche durante l'esecuzione dei lavori, il rispetto di tali norme da parte dell'operatore aggiudicatario; in caso di inottemperanza agli appena indicati obblighi, accertata direttamente da questo Ente ovvero ad esso segnalata da altri Enti competenti in materia e/o dalle Casse Edili, questo Ente stesso comunicherà all'operatore aggiudicatario, e se del caso anche ai predetti Enti, l'inadempienza accertata e procederà ai sensi della normativa vigente;

Per l'ordinato svolgimento della presente procedura, si richiede l'uso dei modelli allegati.

Per quanto non sia specificatamente previsto nella presente RdO" si fa riferimento alle norme in materia di lavori pubblici vigenti alla data odierna.

La Responsabile di Area/RUP
Rag. Rosaria Robuschi
(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)