

Trasmissione a mezzo pec e whatsapp

Protocollo n. 3139 di giorno 13 novembre 2025

Oggetto: Richiesta preventivo per l'acquisto del servizio di formazione obbligatoria Formazione obbligatoria. Offerta tecnica. Offerta economica RIMODULATA

Si aderisce alla Vs richiesta citata in oggetto e facendo seguito ai contatti intercorsi in data odierna di seguito si propone la nostra offerta economica rimodulata e riportata di seguito.

L'offerta tecnica è confermata anche nel programma già inoltratoVi e resta articolata in:

Formazione tramite webinar in sincrono, n. 8 lezioni (ore 9.00-14.00) della durata di ore 5.00 ciascuna, durata complessiva 40 ore.

Inizio delle attività: 19 novembre 2025; termine: 10 dicembre 2025.

Piattaforma utilizzata: Meet di GSuite. L'ENTE PROVVEDERA' A TRASMETTERE L'ELENCO DEI PARTECIPANTI ED IL/GLI INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER L'INVIO DEL LINK PER PARTECIPARE ALMENO 2 GIORNI PRIMA DELLA GIORNATA FORMATIVA.

Destinatari: i dipendenti del Comune di Carloforte.

I docenti individuati e di seguito indicati sono in possesso di requisiti ed esperienze coerenti con le attività formative, se ne allegano i CV.

Si procederà alla raccolta delle presenze dei partecipanti la piattaforma citata Sarà predisposto e trasmesso idoneo materiale: slides per ciascuna lezione.

Saranno somministrati test di verifica finali per ciascuna lezione.

Secondo i criteri concordati con l'Amministrazione, saranno definiti e rilasciati per ogni partecipante attestati per ogni attività formativa e per l'insieme del corso.

Si dichiara di assumere a carico della società tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, precisando che quasi tutte le risorse umane impegnate sono soci o dipendenti della società.

Si precisa che le attività non comportano la predisposizione del DUVRI.

L'onere per l'azione formativa oggetto della presente offerta economica rimodulata è pertanto di 4.950,00 euro, IVA esente, con le modalità di pagamento: acconto del 50% entro il mese di novembre e saldo alla conclusione delle attività. Si allega:

Patto di integrità

Dichiarazione sostitutiva

Distinti saluti

Il legale rappresentante di coim idea

armelô Sellaro

COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI **DIREZIONE e UFFICI** 

C/so Mazzini, 40-42 - 89024 POLISTENA (RC) - Tel. (0966) 943674 MOBILE 3386261982 SEDE LEGALE e OPERATIVA

C/so Mazzini, 37-39 - Via Vittoria 73- 89024 POLISTENA (RC)

иl. Fiscale e Partita Iva 01349080802 iscrizione C.C.I.A.A. n. 125041 iscr. Reg. Società Trib. Di Palmi n. 3422

e-mail: coimiden@libero.it; pec: coimiden@legalmail.it





Routs Pulles



C<ITACA91290FAO<<<<<<<<< 5808278M30082701TA<<<<<<< SELLARO<<CARMELO<<<



# FORMAZIONE OBBLIGATORIA Offerta tecnica

## LE PROFESSIONALITÀ IMPEGNATE Docenti

Alessandro Bellini: docente di Fascia A, laurea in giurisprudenza, dirigente pubblico, consulente e formatore di numerosi enti, docente in corsi di formazione e aggiornamento per la PA per le tematiche di riferimento. Presidente di Nucleo di Valutazione.

**Simone Carmignani: docente di Fascia A**, laurea in economia e commercio, consulente e formatore di numerosi enti, esperto di metodologia di valutazione, controllo di gestione, modelli organizzativi e comunicazione, componente Nuclei di Valutazione. Dipendente coim idea.

Andrea Ferruti: docente di Fascia A, laurea in giurisprudenza, avvocato, consulente imprese di grandi dimensioni, docente per la PA, esperto in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, urbanistica ed edilizia.

#### **Tutor**

Francesca Sellaro: laurea in giurisprudenza, impegnata in attività di progettazione e realizzazione come docente di attività di formazione in numerosi enti, esperta di metodologia di valutazione, componente Nuclei di Valutazione gestiti da coim idea; DPO in numerosi enti locali ed aziende ed esperta in materia di trattamento dei dati personali. Socia/Dipendente coim idea.

Si allegano CV.

#### Company profile.

coim idea nasce nel 1994 come società di consulenza e di formazione per lo sviluppo della capacità istituzionale degli enti locali. Nel tempo la società si è specializzata nella formazione, sviluppo delle competenze e valutazione del personale della PA, servizi per l'attuazione del TU in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, servizi per l'attuazione del GDPR 2016/679, operando con un approccio metodologico che consente la fruizione ai soggetti che si avvalgono di coim idea del supporto di professionalità con esperienze di caratura nazionale e competenze multidisciplinari.

Tra i clienti di coim idea: Consiglio Regionale della Calabria - Regione Calabria - Regione Friuli - Regione Piemonte - Città Metropolitana di Reggio Calabria - Provincia di Catanzaro - Comune di Roma - Comune di Vicenza - Comune di Cosenza - Comune di Catanzaro - Comune di Sassari - Comune di Vibo Valentia - Comune di Reggio Calabria - Camera di Commercio di Torino - AFOR Calabria - ARSAC Calabria - Fincalabra spa - ATERP Catanzaro - ANAS Compartimento della Sardegna - Autorità Portuale di Gioia Tauro - USL di Palmi - ASP di Vibo Valentia - Azienda Socio Sanitaria di Siena - Azienda Socio Sanitaria di Rimini



- Consorzi istituiti nell'ambito del PON Sicurezza e Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia 2000-2006 - Ministero del Lavoro -Progetto Inform@- Dipartimento Funzione Pubblica Sportello Unico per le attività Produttive/Progetto RAP 100 – Procura della Repubblica di Palmi – Procura della Repubblica di Reggio Calabria - Comunità Montane e Unioni di Comuni in Calabria, Toscana e Sardegna - Comuni di piccole e medie dimensioni in Calabria, Basilicata, Sardegna, Sicilia e altre regioni.

La società opera con un sistema di qualità certificato da RIG CERTIFICATION BODY secondo le norme ISO 45001 2018 (certificato n. 170IT273.10HS). ISO/IEC 27001:2013 (certificato n. 1710IT273.1IS), ISO 37001:2016 (certificato n. 1710IT273.1AB).

Per quanto di interesse al fine della più compiuta valutazione della presente offerta, si evidenzia il possesso della Certificazione ISO/IEC 27001:2013, standard internazionale che descrive le best practice per il sistema aziendale di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le partnership di coim idea:

Consorzio Priorità 10 per la l'innovazione e la governance degli enti locali calabresi;

ATS Sicurezza e sviluppo

Associazione di scopo Inform@

ATS Rurali@

ATS Ge.Pro.

#### **ATS LURC**

La missione di coim idea è anche e soprattutto quella di fare crescere le competenze del personale degli enti e delle aziende pubbliche trasferendo know-how e fornendo assistenza per l'applicazione di metodologie di gestione innovative finalizzate all'aumento della efficacia e della efficienza della azione della pubblica amministrazione a favore dei cittadini e degli utenti dei servizi.

A tale scopo la società lavora a fianco delle amministrazioni pubbliche, mettendo a disposizione tutto il know how necessario a rendere fluidi i processi decisionali, definendo con chiarezza il quadro delle responsabilità e l'applicazione delle più corrette prassi amministrative per garantire la piena adesione agli obblighi dettati dalle normative di riferimento.

In linea con la mission aziendale coim idea ha supportato centinaia di enti locali, di aziende pubbliche, Regioni, città metropolitane, nell'affrontare le sfide della semplificazione amministrativa, del miglioramento delle performance e del contenimento della spesa, proponendo di trasformare la complessità in opportunità, innovazione, miglioramento della azione amministrativa.

e-mail: coimidea@libero.it, coimidea@legalmail.com



Ai sensi del DPR 445/2000 dichiaro che le informazioni-dichiarazioni contenute nella presente offerta tecnica, economica e nei CV delle professionalità indicate sono vere.

Si allega documento di identità per validazione delle offerte e delle informazioni riportate e a corredo.

Il legale rappresentante Carmelo Sellaro

### COMUNE DI CARLOFORTE FORMAZIONE OBBLIGATORIA CALENDARIO E PROGRAMMA

#### 1 giornata

PRINCIPI COSTITUZIONALI E CIVILISTICI; LA LEGISLAZIONE GENERALE E SPECIALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; I PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI ED I RELATIVI OBBLIGHI. 1 MODULO 19 NOVEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

Avv. Andrea Ferruti

programma

LE FONTI DEL DIRITTO
CENNI DI STORIA DELLA SICUREZZA
PRINCIPI GIURIDICI COMUNITARI E NAZIONALI
DALLE DIRETTIVE EUROPEE AI DECRETI DI RECEPIMENTO
ASPETTI GENERALI DEL D. LGS. 81/2008 E SS. MM. II.
D.LGS. 231/2001
IL SISTEMA PUBBLICO DELLA PREVENZIONE

#### 2 giornata

PRINCIPI COSTITUZIONALI E CIVILISTICI; LA LEGISLAZIONE GENERALE E SPECIALE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO; I PRINCIPALI SOGGETTI COINVOLTI ED I RELATIVI OBBLIGHI. 2 MODULO 21 NOVEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

Avv. Andrea Ferruti

programma

I SOGGETTI COINVOLTI NELLA PREVENZIONE DATORE DI LAVORO, DIRIGENTE, PREPOSTO RSPP

COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI DIREZIONE e UFFICI

4



MEDICO COMPETENTE
INCARICATI ALLE EMERGENZE E PRIMO SOCCORSO
IL RLS RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
COMPITI E RESPONSABILITÀ
VALUTAZIONE DEI RISCHI; SORVEGLIANZA SANITARIA; FORMAZIONE

3 giornata

MODULO IL SISTEMA ANTICORRUZIONE SECONDO LA LEGGE n. 190/2012. 24 NOVEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

**Dott. Simone Carmignani** 

programma

NOZIONE DI CORRUZIONE E MALADMINISTRATION.

LA RATIO DELLA DISCIPLINA ANTICORRUZIONE.

I PROTAGONISTI DEL "SISTEMA ANTICORRUZIONE":

IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (C.D. RPCT).

IL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE (PNA).

IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (C.D. PTPCT) E IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (C.D. PIAO).

LE AREE DI RISCHIO. –LE PRINCIPALI MISURE E LA LORO FUNZIONE (ROTAZIONE; –FORMAZIONE; –INCONFERIBILITÀ/INCOMPATIBILITÀ)

**CONFLITTO INTERESSI.** 

PANTOUFLAGE.

INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI.

PATTO DI INTEGRITÀ/LEGALITÀ.

IL MONITORAGGIO ED I CONTROLLI.

LA VIOLAZIONE DELLE MISURE.

4 giornata

MODULO LA PRIVACY. IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. 1 PARTE 26 NOVEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

**Dott.ssa Francesca Sellaro** 

programma

La PRIVACY DOPO IL GDPR.
IL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679\2016
COS'È UN DATO PERSONALE?
CONDIZIONI DI LICEITÀ DEL TRATTAMENTO(art. 6). Le cd BASI GIURIDICHE
SISTEMA SANZIONATORIO
CONSENSO
CONSENSO E INFORMATIVA
CONTRATTO (ART. 6, PAR. 1, LETT. B)

COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI DIREZIONE e UFFICI

C/so Mazzini, 40-42 – 89024 POLISTENA (RC) – Tel. (0966) 943674 MOBILE 3386261982



SALVAGUARDIA DI INTERESSI VITALI
OBBLIGO DI LEGGE
INTERESSE PUBBLICO
LEGITTIMO INTERESSE
IL REGISTRO DEL TRATTAMENTO DEI DATI (ART. 30 GDPR)
I RUOLI
ANONIMIZZAZIOME, PSEUDONIMIZZAZIONE, CIFRATURA
DATA BREACH (ART 5 COMMA 12 GDPR)

#### 5 giornata

MODULO GLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO ED IL REGIME DELLE INCOMPATIBILITÀ. 1 PARTE 28 NOVEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

Dott. Simone Carmignani

#### programma

I PRINCIPI COSTITUZIONALI SUGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI. GLI OBBLIGHI DEL DIPENDENTE PUBBLICO ED IL RAPPORTO CON IL POTERE DISCIPLINARE DEL DATORE DI LAVORO PUBBLICO.

OBBLIGO DI DILIGENZA E OBBLIGO DI OBBEDIENZA. L'INSUBORDINAZIONE.

OBBLIGO DI FEDELTÀ.

IL RILIEVO DISCIPLINARE DELLE CONDOTTE EXTRALAVORATIVE.

IL PRINCIPIO COSTITUZIONALE DI ESCLUSIVITÀ ED IL REGIME DELLE INCOMPATIBILITÀ NEL PUBBLICO IMPIEGO EX ART. 53 D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165.

L'INCOMPATIBILITÀ ASSOLUTA. LE ATTIVITÀ VIETATE: IL CASO DELL'ATTIVITÀ AGRICOLA. LE DEROGHE AL PRINCIPIO DI ESCLUSIVITÀ.

L'INCOMPATIBILITÀ RELATIVA ED IL REGIME DELL'AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI RETRIBUITI.

#### 6 giornata

MODULO LA PRIVACY. IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. 2 PARTE LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NELLA VIDEOSORVEGLIANZA 01 DICEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

**Dott.ssa Francesca Sellaro** 

#### programma

IL QUADRO NORMATIVO APPLICABILE A LIVELLO EUROPEO

IL QUADRO NORMATIVO APPLICABILE NEL DIRITTO NAZIONALE

IL DATO PERSONALE NEL GDPR

IL DATO PSEUDONIMIZZATO

IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I SOGGETTI ATTIVI DEL TRATTAMENTO

COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI DIREZIONE e UFFICI

DIREZIONE e UFFICI C/so Mazzini, 40-42 – 89024 POLISTENA (RC) – Tel. (0966) 943674 MOBILE 3386261982 6

SEDE LEGALE e OPERATIVA C/so Mazzini, 37-39 - Via Vittoria 73 -89024- POLISTENA (RC)



I SOGGETTI ATTIVI NELL'AMBITO DEL COMUNE
IL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 NELLA VIDEOSORVEGLIANZA
I PRINCIPI DEL TRATTAMENTO NELLA VIDEOSORVEGLIANZA
I DIRITTI DELL'INTERESSATO
LE MISURE ORGANIZZATIVE
LE MISURE TECNICHE
LA SICUREZZA URBANA
LA SORVEGLIANZA DI RIFIUTI
L'ACCESSO CIVICO
IL DATO BIOMETRICO

#### 7 giornata

MODULO GLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO ED IL REGIME DELLE INCOMPATIBILITÀ. 2 PARTE 04 DICEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

Dott. Alessandro Bellini

#### programma

IL CODICE DI COMPORTAMENTO APPROVATO CON D.P.R. 16 APRILE 2013, N. 62.

CODICE DI COMPORTAMENTO NAZIONALE E CODICE INTEGRATIVO DI ENTE.

L'AGGIORNAMENTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO NAZIONALE: IL D.P.R. 13 GIUGNO 2023, N. 81.

I CONTENUTI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO.

LE NUOVE DISPOSIZIONI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO: IN PARTICOLARE, L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE E L'USO DEI SOCIAL MEDIA.

ALTRE VIOLAZIONI DEGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO: L'ABUSO DEL DIRITTO NELL'UTILIZZO DEI PERMESSI PER L'ASSISTENZA AI DISABILI E LA FALSA ATTESTAZIONE DELLA PRESENZA IN SERVIZIO.

LE CONSEGUENZE DELLA VIOLAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO.

LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE DEI C.D. «FURBETTI DEL CARTELLINO».

#### **8 GIORNATA**

MODULO IL SISTEMA TRASPARENZA PREVISTO DAL D.LGS. n. 33/2013, INTERPRETATO ALLA LUCE DEI PIÙ SIGNIFICATIVI ORIENTAMENTI DELL'ANAC E DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA (TAR e Consiglio di Stato) 10 DICEMBRE 2025 Ore 9,00-14,00 Webinar in sincrono Tramite Meet GSuite

**Docente** 

**Dott. Simone Carmignani** 

#### programma

LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA COME MISURA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. I PRINCIPI E LA RATIO DEL SISTEMA TRASPARENZA.

COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI DIREZIONE e UFFICI

C/so Mazzini, 40-42 – 89024 POLISTENA (RC) – Tel. (0966) 943674 MOBILE 3386261982 SEDE LEGALE e OPERATIVA

C/so Mazzini, 37-39 - Via Vittoria 73 -89024- POLISTENA (RC)

Cod. Fiscale e Partita Iva 01349080802 iscrizione C.C.I.A.A. n. 125041 iscr. Reg. Società Trib. Di Palmi n. 3422 e-mail: coimidea@libero.it, coimidea@legalmail.com



IL MODELLO FOIA: LA CASA DI VETRO.
GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE.
L'ACCESSO CIVICO SEMPLICE; L'ACCESSO GENERALIZZATO; L'ACCESSO DOCUMENTALE.
LINEE GUIDA ANAC E CIRCOLARI DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA).
IL BILANCIAMENTO TRA TRASPARENZA E TUTELA DEI DATI PERSONALI.
LA VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA.