



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

Prot. n. del

Comunicazione caricata sul portale SardegnaCAT

Oggetto: Assegnazione di un concessione di spazio pubblico, ubicato nella zona della Piazza Pegli – lato canale delle saline, di complessivi mq. 20 (4mt x 5 mt), da destinare a posizionamento di attività di somministrazione alimenti e bevande mobili e temporanee per il periodo massimo di 120 gg – stagione estiva 2026.

Lettera di invito disciplinare

In esecuzione alla propria determinazione a contrarre, con la quale si è stabilito di indire procedura negoziata senza bando - ai sensi dell'art.187 del D.Lgs 36/2023. Si comunica che è stato stabilito di procedere alla procedura "Richiesta di Offerta" (RdO) sulla piattaforma "SardegnaCAT", rivolta agli operatori economici qualificati.

A tal fine si precisa:

1 – ENTE CONCEDENTE

Ente concedente: Comune di Carloforte -; Tel. 0781 8589220; Sito internet: www.comune.carloforte.su.it; PEC protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it.

Servizio interessato alla concessione: Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG., Personale, Cultura e Beni Culturali, Istruzione, Via Garibaldi, 72 - 09014 Carloforte (SU); Tel. 0781 8589220; PEC r.robuschi@pec.comune.carloforte.ca.it ; e-mail: r.robuschi@comune.carloforte.ca.it

Responsabile Unico del Procedimento: Rag. Rosaria Robuschi - Responsabile dell'Area

Informazioni e documentazione: disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Tipo di ente concedente: Ente locale.

2 - PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE

Procedura di affidamento: Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 187 del D.Lgs. 36/2023 della concessione in oggetto mediante "Richiesta di Offerta" (RdO) sulla piattaforma "SardegnaCAT", con interpello rivolto a tutti gli operatori iscritti contemporaneamente alle seguenti categorie merceologiche: **AG26**;

Criterio di affidamento: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di offerta, né offerte parziali, incomplete e/o condizionate. L'affidamento sarà disciplinato da specifico contratto sottoscritto da questo Ente e alla Società aggiudicatrice. Il contratto sarà stipulato in ordine al D. Lgs. 36/2023. Eventuali spese per bolli e registrazione, saranno completamente a carico di Codesta Società.

3 – UBICAZIONE E DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELLA PROCEDURA

La concessione temporanea in oggetto riguarda mq 20 (4 mt. X 5 mt.) di area scoperta ubicata nella zona di Piazza Pegli – Lato Canale delle Saline, di fianco alla struttura coperta che ospita il "punto di prima vendita del pesce di giornata", lato verso cabina ENEL, così come da planimetria allegata (Allegato B), per il posizionamento di attività di somministrazione di alimenti e bevande - mobili e temporanee - per il periodo massimo di 120 gg.

L'area così individuata è quella rilevata dall'Allegato "F" del "Regolamento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche e demaniali", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 20/02/2026 e la superficie non può essere oggetto di ampliamenti o modifiche diverse da quanto previsto nel suddetto allegato.

L'uso dell'area sarà regolato dalle disposizioni contenute nell'atto di concessione.



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

4 – VALORE DELLA CONCESSIONE ED IMPORTO DEL CANONE

Il canone che, il Concessionario dovrà riconoscere al Comune e soggetto a rialzo in sede di gara, è pari ad € 14,00 giornalieri. La stima del canone per l'intera durata della concessione (120 gg) è, in conformità a quanto riportato nel Capitolato, pari ad € 1.680,00. Oltre una quota fissa di € 1,73 al giorno, determinato ai sensi dell'art.60 c.2 – tributo giornaliero, del “Regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (IUC), approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 10/03/2016, che cita: “la tariffa applicabile è determinata rapportando a giorno la tariffa annuale relativa alla corrispondente categoria di attività non domestica e aumentandola del 50% se l'occupazione è autorizzata, del 100% senza autorizzazione”.

5 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura si svolgerà interamente tramite il portale telematico di negoziazione e di e-procurement SardegnaCAT della RAS e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e sulla base della procedura informatizzata regolata dallo stesso sistema di negoziazione telematico.

6 – CONTRATTO DI CONCESSIONE

Il contratto di concessione, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D. Lgs n. 36/2023, sarà stipulato in forma scritta secondo l'allegato del medesimo decreto.

7 - PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato secondo quanto stabilito nel regolamento CUP.

8 - TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

La concessione, da esercitarsi durante la stagione estiva anno 2026, per un massimo di 120 giorni a partire dalla data indicata nel titolo concessorio. I 120 giorni autorizzati comprendono, il tempo necessario per il montaggio e lo smontaggio delle strutture.

La concessione non è rinnovabile, né prorogabile alla scadenza.

9 – GARANZIE E POLIZZE

Garanzia provvisoria: non è richiesta la garanzia provvisoria.

Il rilascio del titolo concessorio è subordinato alla presentazione di apposita polizza per responsabilità civile verso terzi, a copertura di eventuali danni a persone e cose che si dovessero verificare in costanza di concessione e in dipendenza dell'esercizio dell'attività di cui si assumerà in proprio la responsabilità sollevando l'Amministrazione Comunale.

10 - NORME E DISPOSIZIONI DISCIPLINANTI LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le modalità di svolgimento dei lavori dovranno rispettare le normative e disposizioni di cui:

- al D.Lgs. 36/2023, al D. Lgs. 81/2008
- alle leggi e regolamenti in materia di appalti pubblici;
- agli indirizzi generali o specifici impartiti con propri atti dal RUP;
- al regolamento CUP del Comune di Carloforte;
- al regolamento delle attività commerciali sulle aree pubbliche e demaniali del Comune di Carloforte.

11 - OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Trattandosi di procedura negoziata previa Rdl a tutta la categoria di SardegnaCAT è ammesso alla procedura ciascun operatore economico regolarmente iscritto e che abbia manifestato interesse.

L'ammissione alla procedura - è subordinata al non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione indicati all'art. 94-95 del D. Lgs. 36/2023 ed al possesso dei requisiti di cui all'art. 100, del medesimo D. Lgs.



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

La concessione non ha carattere di interesse transfrontaliero.

I partecipanti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti da possedere alla data di presentazione dell'istanza che devono perdurare per tutta la durata della procedura:

1. iscrizione alla Camera di Commercio per attività assimilabile a quella oggetto della concessione di cui trattasi o, per le imprese straniere residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza;
2. non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18 o comunque per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
3. non essere incorso nelle cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia) e successive modifiche ed integrazioni;
4. non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e, in caso di ente, di non essere stato destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n.231/2001;
5. non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati (indicare in caso contrario qual'è la Cancelleria fallimentare del Tribunale territorialmente competente).
6. non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione concedente;
7. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (indicare qual'è l'Ufficio delle Entrate territorialmente competente);
8. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
9. essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 (indicare il C.C.N.L. applicato e le posizioni previdenziali presso INPS ed INAIL);
10. essere ottemperante agli obblighi derivanti dalle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;

I richiedenti inoltre devono dichiarare:

11. di aver preso completa visione degli atti della procedura e relativi allegati e di accettarne integralmente le clausole, condizioni di partecipazione e di esecuzione della concessione;
12. di impegnarsi a svolgere l'attività con la propria impresa mediante attrezzature di proprietà o di cui abbiano comunque la disponibilità in base ad idoneo titolo giuridico già stipulato al momento della decorrenza della concessione e valido, almeno, sino alla data di scadenza della stessa.
13. di essere in possesso, o di impegnarsi a costituire, polizza per responsabilità civile verso terzi, a copertura di eventuali danni a persone e cose che si dovessero verificare in costanza di concessione e in dipendenza dell'esercizio dell'attività di cui si assumerà in proprio la responsabilità sollevando l'Amministrazione Comunale;
14. di impegnarsi ad allestire l'area destinata all'attività di somministrazione di alimenti e bevande - mobili e temporanee - per l'intero periodo di durata della concessione come determinato dal precedente art. 2, e di essere consapevole che il mancato allestimento, la rinuncia successiva dalla concessione comporterà l'esclusione da eventuali future assegnazioni dell'area fino alla data del 31.12.2025, fatti salve e impregiudicate cause di forza maggiore;
15. di aver valutato tutte le condizioni contrattuali che determinano la formulazione della propria offerta e di considerare la stessa congrua e remunerativa;
16. di avere preso visione dello stato dei luoghi in cui deve essere svolta l'attività oggetto della concessione;



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

17. di accettare che gli effetti del provvedimento di concessione potranno essere sospesi per cause impreviste e imprevedibili ovvero di interesse pubblico a insindacabile giudizio di questa Amministrazione;
18. di autorizzare l'Amministrazione comunale ad inviare ogni comunicazione inerente alla gara per posta elettronica certificata;
19. di impegnarsi a presentare la pratica di avvio attività commerciale e contestuale pratica edilizia (se necessario) prima dell'effettiva occupazione dell'area pena la decadenza della concessione.

I requisiti e le attestazioni sopra elencati sono comprovati con dichiarazione resa dall'interessato ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta con firma autenticata ovvero accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.

12 – DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è disponibile sulla piattaforma "SardegnaCAT".

13 – DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE LA PROCEDURA

La documentazione costituente l'offerta è costituita da plico digitale composto da due distinte cartelle digitali:

- **Cartella digitale "A – Busta di qualifica"**;
- **Cartella digitale "B – Busta tecnica"**;
- **Cartella digitale "C - Busta economica"**.

Nella Cartella digitale "A – Busta di qualifica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) Allegato A. DGUE
- B) Allegato B. Documento di identità in corso di validità
- C) Allegato C. Patto di integrità
- D) Allegato D. Informativa Privacy
- E) Allegato E. Dichiarazioni integrative al DGUE

Nella Cartella digitale "B – Busta tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) Elaborato grafico
- B) Relazione illustrativa del servizio proposto con indicazione della tipologia di prodotti oggetto di vendita specificando la provenienza e l'affinità con la cucina tipica locale.
- C) Relazione con indicazione delle attrezzature previste e descrizione del progetto di allestimento dell'area.
- D) Relazione con descrizione e indicazione del sistema per la gestione dei rifiuti prodotti, indicazione dell'organizzazione per la pulizia dell'area concessa, anche durante le ore di chiusura dell'esercizio.

Nella "Cartella digitale C - Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A) **DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**, sottoscritta digitalmente dal Titolare/Rappresentante Legale di Codesta Società - resa legale in base alle vigenti disposizioni sul bollo e redatta in conformità all'**Allegato "F" alla presente "RdO"** - contenente l'indicazione del rialzo percentuale unico offerto da applicare sull'importo del canone di concessione.

L'offerta può essere sottoscritta digitalmente anche da un Procuratore di Codesta Società ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

14 - TERMINE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELL'OFFERTA

Termine di presentazione dell'offerta sul portale di SardegnaCAT: **ore XXXX del giorno XXXX.**

Termine di presentazione richiesta di chiarimenti: **ore XXXX del giorno XXXX.**

Apertura manifestazione di interesse: **ore XXXX del giorno XXXXX IN SEDUTA RISERVATA** (fatta salva differente e successiva comunicazione).

16 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

Requisiti minimi di partecipazione:

- Quelli prescritti dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

17 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Secondo il disposto di cui all'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023, verrà assegnato un termine di giorni cinque.

18 - MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e idoneità avverrà attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

La proposta di aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

- Offerta economica al rialzo rispetto al canone unico patrimoniale previsto (calcolato dall'applicazione del canone giornaliero proposto applicato al numero di giorni richiesti per l'occupazione) – **punti 30**;
- Somministrazione e vendita di alimenti di provenienza del territorio e della cucina tipica locale – **punti 15**;
- Qualità delle attrezzature e dell'allestimento previsto per l'area - **punti 30**;
- Sistema della gestione dei rifiuti prodotti, organizzazione della pulizia dell'area concessa, anche durante le ore di chiusura dell'esercizio – **punti 25**;

La commissione esaminatrice verrà nominata a seguito della presentazione delle domande, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 36/2023.

19 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine di sua presentazione.

20 - NORME DI INCOMPATIBILITÀ ED APPLICAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Alla presente procedura si applicano le disposizioni dettate dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).

Si informa inoltre che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), le norme del Codice stesso costituiscono principi generali nei confronti dei consulenti nonché dei collaboratori a qualsiasi titolo di soggetti affidatari di lavori, servizi e forniture in favore o per conto di questo Ente.

L'operatore aggiudicatario, e per suo tramite eventuali suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, dovrà rispettare gli obblighi di condotta previsti dai sopracitati Codici, per quanto compatibili, pena la risoluzione del contratto.

21 - MESSAGGISTICA

È facoltà di questo Ente inviare comunicazioni a Codesta Società ed è facoltà degli operatori economici inviare comunicazioni a questo Ente tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella verrà notificata via e-mail. I messaggi ricevuti possono essere visualizzati nella sezione "Messaggi". È onere e cura degli operatori economici prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata da questo Ente per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale telematico "SardegnaCAT" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 24 ore dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale "SardegnaCAT".



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

22 - TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Questo Ente, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali, esclusivamente al fine di espletare le attività di cui alla presente procedura, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento (Ue) 2016/679 del 27.04.2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD).

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività di questo Ente.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd. "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e ss.mm.ii.) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5-bis, del citato D.Lgs. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati da questo Ente per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e/o da collaboratori di questo Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del RGPD.

23 - ORGANISMI RESPONSABILI DI PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale: entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (Legge 1034/1971) al T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari;

Resta chiarito ed inteso che:

- a) tutti gli importi citati si intendono IVA esclusa;
- b) in caso di incongruenze nella modulistica allegata, farà fede quanto riportato nella presente Rdl;
- c) questo Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione senza che l'operatore aggiudicatario possa nulla pretendere o contestare;
- d) questo Ente si riserva la facoltà di inviare a Codesta Società le comunicazioni relative alla presente procedura mediante la funzionalità "Messaggistica" della piattaforma di SardegnaCAT ovvero tramite l'indirizzo PEC dalla stessa comunicato;
- e) Codesta Società avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, in caso di mancata o ritardata aggiudicazione, decorso il periodo di 90 giorni dalla data di esperimento della gara;
- f) Codesta Società, ai fini della tutela della salute e sicurezza, dovrà rispettare il disposto di cui al D.Lgs. 81/2008;
- g) Codesta Società è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto; l'operatore aggiudicatario è inoltre obbligato a far osservare l'anzidetta normativa da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito dell'appalto in oggetto, questo Ente verificherà, anche durante l'esecuzione dei lavori, il rispetto di tali norme da parte dell'operatore aggiudicatario; in caso di inottemperanza agli appena indicati obblighi, accertata direttamente da questo Ente ovvero ad esso segnalata da altri Enti competenti in



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia SUD SARDEGNA

Area 2 - Economico Finanziaria, Tributi, Attività Produttive, AA.GG.,
Personale, Cultura e Beni Culturali, Pubblica Istruzione

materia e/o dalle Casse Edili, questo Ente stesso comunicherà all'operatore aggiudicatario, e se del caso anche ai predetti Enti, l'inadempienza accertata e procederà ai sensi della normativa vigente;

Per l'ordinato svolgimento della presente procedura, si richiede l'uso dei modelli allegati.

Per quanto non sia specificatamente previsto nella presente Rdl si fa riferimento alle norme in materia di contratti pubblici vigenti alla data odierna.

Il Responsabile di Area/RUP
Rag. Rosaria Robuschi
(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)