



COMUNE DI CARLOFORTE
Provincia del Sulcis Iglesiente

Area 4 – Servizi Socio Assistenziali – Spettacolo – Sport – Turismo – Servizi Demografici – Elettorale e Statistica

DISCIPLINARE PER PRESTAZIONE ARTISTICA OCCASIONALE

tra

il Comune di Carloforte, con sede in Carloforte (SU), Via Garibaldi n. 72, C.F. 81002450922, P.IVA 01760230928, rappresentato dal dott. Giancarlo Lapicca, in qualità di Responsabile dell'Area 4 – Sport, Spettacolo, Turismo, di seguito denominato “Comune”,

e

il Sig. _____, nato a _____ il ____ / ____ / _____, residente in _____, C.F. _____,

in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale del minore:

Matteo Trullu, nato a _____ il ____ / ____ / _____, residente in _____, C.F. _____, di seguito denominato “Prestatore”,

PREMESSO CHE:

- il Comune di Carloforte organizza iniziative di carattere culturale, artistico e ricreativo in occasione della manifestazione Girotonno 2026;
- nell'ambito del “Funny Village” allestito in Piazza Pegli, in occasione del Girotonno è prevista l'esibizione artistica del minore Matteo Trullu;
- il genitore esercente la responsabilità genitoriale autorizza il minore allo svolgimento della prestazione artistica;

si conviene e stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO

Il Prestatore si impegna a realizzare un'esibizione artistica musicale il giorno:

domenica 31 maggio 2026 alle ore 20:30;

presso: **Piazza Pegli – Carloforte**

nell'ambito delle attività del "Funny Village" organizzato in occasione del Girotonno.

ART. 2 – NATURA DEL RAPPORTO

La prestazione oggetto del presente disciplinare:

- è resa in forma autonoma e occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile;
- non costituisce rapporto di lavoro subordinato;
- viene svolta senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune.

ART. 3 – COMPENSO

Il compenso netto concordato per la prestazione artistica è pari a: **€ 2.500,00** (euro duemilacinquecento/00)

Il compenso sarà assoggettato:

- alla ritenuta d'acconto prevista dalla normativa vigente;
- agli eventuali oneri previdenziali dovuti ai sensi di legge.

Restano a carico del Comune gli eventuali oneri contributivi previsti dalla normativa vigente relativamente alla quota a carico del committente.

L'importo complessivo lordo e gli eventuali oneri fiscali e previdenziali saranno determinati in sede di liquidazione sulla base delle dichiarazioni rese dal prestatore e della normativa applicabile.

ART. 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario previa presentazione di:

- ricevuta per prestazione occasionale;
- documentazione fiscale e previdenziale eventualmente necessaria.
- Il pagamento sarà disposto sul conto corrente indicato nella dichiarazione allegata al presente disciplinare.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- mettere a disposizione lo spazio necessario allo svolgimento dell'esibizione;
- garantire, ove previsto dall'organizzazione, le necessarie condizioni tecniche e logistiche per lo svolgimento dello spettacolo;
- corrispondere il compenso pattuito secondo le modalità previste dal presente disciplinare;
- effettuare gli adempimenti fiscali di propria competenza.

ART. 6 – OBBLIGHI DEL PRESTATORE

Il Prestatore si impegna a:

- presentarsi nel luogo e nell'orario concordati per l'esibizione;
- svolgere la prestazione artistica con correttezza, professionalità e diligenza;
- rispettare le indicazioni organizzative impartite dal Comune per il regolare svolgimento dell'evento;
- trasmettere eventuale documentazione fiscale e previdenziale necessaria alla liquidazione del compenso.

Il genitore esercente la responsabilità genitoriale dichiara:

- la correttezza dei dati fiscali e previdenziali comunicati;
- di assumere ogni responsabilità in merito alle dichiarazioni rese;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rilevanti ai fini fiscali e previdenziali.

ART. 7 – ANNULLAMENTO O CAUSE DI FORZA MAGGIORE

In caso di annullamento dell'evento per cause di forza maggiore, condizioni meteorologiche avverse, motivi di ordine pubblico o altre cause non imputabili alle parti, il Comune non sarà tenuto al pagamento del compenso, salvo diverso accordo tra le parti.

Nel caso in cui l'esibizione venga interrotta o non possa svolgersi per cause imputabili al prestatore, nessun compenso sarà dovuto.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ FISCALI E PREVIDENZIALI

Gli eventuali obblighi contributivi e previdenziali saranno applicati secondo la normativa vigente sulla base della posizione dichiarata dal prestatore.

Il Comune provvederà agli adempimenti fiscali di propria competenza, inclusa l'applicazione e il versamento della ritenuta d'acconto.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti dichiarano di essere informate che i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione del presente rapporto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa vigente.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si applicano le disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia fiscale e previdenziale.

Il presente disciplinare è redatto in duplice copia e sottoscritto dalle parti.

Luogo e data _____

Per il Comune di Carloforte

Il Responsabile dell'Area

Dott. Giancarlo Lapicca

Per il minore Matteo Trullu

Il Genitore esercente la responsabilità genitoriale

Sig. Davide Trullu
