



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Area 7 – manutenzione, servizi pubblici, ambiente e informatica

SERVIZI DI PULIZIA UFFICI COMUNALI

RELAZIONE TECNICA

La presente relazione tecnica descrive in sintesi il progetto del nuovo servizio di pulizia degli uffici Comunali. Le caratteristiche specifiche e prestazionali sono riportate nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto che unitamente al documento di stima economica ed alla presente relazione costituisce il progetto del servizio redatto ai sensi dell'articolo 4-bis dell'Allegato I.7 al D.Lgs. n. 36/2023.

Il servizio riguarda la pulizia dei principali edifici comunali, sotto schematicamente indicati.

- Comune di Carloforte – Via Garibaldi, 72 (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Centro Sociale – Via XX Settembre 183 (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Biblioteca exMe – Via XX Settembre (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Museo Casa Del Duca – Via Cisterna del Re (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Museo Torre San Vittorio – Viale Osservatorio Astronomico (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Locali ex Ma – Viale Cantieri (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Locali ex Magistrali in gestione VVFF – Via dei Naviganti (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Ufficio di Prossimità - Via Dante 49 - (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);
- Infopoint – Piazza Carlo Emanuele III - (Uffici, Aree Comuni, Servizi Igienici);

L'esecuzione del servizio coprirà il periodo 1° Settembre 2026 – 31 Agosto 2027.

Rispetto al precedente appalto non vi sono modificazioni sostanziali.

L'entità del servizio è riportata nel dettaglio nelle tabelle seguenti, così suddivisa:

- **MENSILITA' ESTIVE dal 15 giugno al 15 settembre**
- **MENSILITA' INVERNALI**



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

			ESTATE				
STRUTTURA	SUPERFICIE LORDA	SUPERFICIE NETTA	ORE/TURNO	N. TURNI	PX	ORE/SETTIMANA	TOT ORE ANNO
VIA GARIBALDI SEDE COMUNALE	1.364,18	883,77	2	5	3	30	521,79
VIA GARIBALDI SEDE COMUNALE	1.364,18	883,77	1	1	3	3	52,18
VIA XX SETTEMBRE 183 CENTRO SOCIALE	1.141,05	1.017,78	2	5	2	20	347,86
VIA XX SETTEMBRE BIBLIOTECA EX ME	1.687,26	1.434,50	2	3	2	12	208,71
VIA CISTERNA DEL RE MUSEO CASA DEL DUCA	460,33	383,40	2	2	2	8	139,14
VIALE OSSERVATORIO ASTRONOMICO MUSEO TORRE SAN VITTORIO	340,38	340,38	2	2	2	8	139,14
VIALE CANTIERI EX MA	230,34	230,34	2	3	2	12	208,71
LOCALI EX MAGISTRALI VIGILI DEL FUOCO	162,00	135,36	1	6	1	6	78,27
VIA DANTE UFF. DI PROSSIMITA'	68,20	48,35	1	1	1	1	17,39
INFOPOINT PIAZZA CARLO EMANUELE III	128,80	109,80	2	1	1	2	34,79
TOTALE	6.946,72	5.467,45	17	29	19	102	1.747,98

Tab. 1: consistenza periodo estivo.



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

			INVERNO				
STRUTTURA	SUPERFICIE LORDA	SUPERFICIE NETTA	ORE/TURNO	N. TURNI	PX	ORE/SETTIMANA	TOT ORE ANNO
VIA GARIBALDI SEDE COMUNALE	1.364,18	883,77	2	5	3	30	1043,57
VIA GARIBALDI SEDE COMUNALE	1.364,18	883,77	1	1	3	3	104,36
VIA XX SETTEMBRE 183 CENTRO SOCIALE	1.141,05	1.017,78	2	5	2	20	695,71
VIA XX SETTEMBRE BIBLIOTECA EX ME	1.687,26	1.434,50	2	2	2	8	278,29
VIA CISTERNA DEL RE MUSEO CASA DEL DUCA	460,33	383,40	2	1	2	4	139,14
VIALE OSSERVATORIO ASTRONOMICO MUSEO TORRE SAN VITTORIO	340,38	340,38	2	1	2	4	139,14
VIALE CANTIERI EX MA	230,34	230,34	2	2	2	8	278,29
LOCALI EX MAGISTRALI VIGILI DEL FUOCO	162,00	135,36	1	3	1	3	113,02
VIA DANTE UFF. DI PROSSIMITA'	68,20	48,35	1	1	1	1	34,79
INFOPOINT PIAZZA CARLO EMANUELE III	128,80	109,80	2	1	1	2	69,57
TOTALE	6.946,72	5.467,45	17	22	19	83	2895,88

Tab. 2: consistenza periodo invernale.



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

Le lavorazioni oggetto del servizio di manutenzione sono riportate nella tabella seguente:

UFFICI e AREE COMUNI	FREQUENZA
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini, rimozione di macchie di sporco dai pavimenti, spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.) ad altezza operatore, spazzatura a umido, svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta.	GIORNALIERA
detersione pavimenti, deragnatura, rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie, spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), piani di lavoro di scrivanie e corrimano. Spolveratura porte	SETTIMANALE
Detersione porte in materiale lavabile, spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore, detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi, sanificazione punti raccolta rifiuti, pulizia sedie	MENSILE
Spolveratura ad umido serramenti esterni (inferriate, serrande, ecc..), Detersione a fondo arredi, Detersione punti luce e lampadari, Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza, Lavaggio pareti lavabili, Spolveratura a umido arredi parti alte: (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne)	SEMESTRALE
SERVIZI IGIENICI	FREQUENZA
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti a mattonelle, Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione sanitari, Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti, Pulizia di specchi e mensole, Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti dei distributori igienici, Pulitura distributori igienici, Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta, disinfezione dei servizi igienici, Disinfezione lavabi extra servizi igienici	GIORNALIERA
Deodorazione dei servizi igienici, Disincrostazione dei servizi igienici, Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	SETTIMANALE
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi, Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	MENSILE

In merito alle attrezzature e materiali saranno rispettati i C.A.M. vigenti.

Per quanto non riportato espressamente in relazione si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto ed alla normativa applicabile.

Carloforte 27/08/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA 7
Ing. Nicola Uras